

Ai Direttori Generali
delle Università e degli Istituti
Universitari

e, p.c. Alle OO.SS.

Alle R.S.U.

LORO SEDI

Oggetto: Avviso di mobilità di comparto ex art.57 CCNL Università 2006-09 e art.30 D.Lgs. 165/01 e s.m.i.

Al fine di favorire l'attuazione della mobilità compartimentale, come previsto dall'art.57 del CCNL Università 2006-2009, si comunica che presso questa Scuola sono ricopribili per trasferimento una posizione di categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico scientifica elaborazione dati.

Specificazione dei posti da ricoprire:

- n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico -scientifica ed elaborazione dati
- categoria di inquadramento: categoria D, posizione economica D1;
- area di inquadramento: tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
- titolo di studio richiesto per l'accesso: diploma di laurea;
- tipologia di orario: tempo pieno;
- grado di autonomia: svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite;
- grado di responsabilità: relativa alla correttezza tecnico e/o gestionale delle soluzioni adottate.

I/le candidati/e selezionati/e dovranno collaborare sotto il profilo tecnico/amministrativo ai processi gestionali relativi al presidio delle sottoindicate attività e in particolare:

- Gestione delle principali attrezzature presenti nei servizi comuni di biologia molecolare, inclusa la gestione della manutenzione ordinaria
- Costante aggiornamento sugli sviluppi metodologici nel campo della biologia molecolare, incluse le principali tecniche di genotipizzazione di linee murine
- Formazione e addestramento degli utenti interni.

Area risorse umane
Ufficio risorse umane

Via Bonomea, 265
34136 Trieste - Italy
T +39 0403787111
E ufficiorisorseumane@sisa.it
sisa.it



Per la copertura dei posti da mettere a bando si richiedono le seguenti specifiche conoscenze:

- Ottima conoscenza nell'impiego e applicazione sperimentale di strumentazioni che utilizzano la tecnica della PCR quantitativa in tempo reale.
- Ottime conoscenze nelle procedure di utilizzo e gestione delle supercentrifughe e ultracentrifughe Beckman con particolare attenzione alle procedure di sicurezza.
- Ottima conoscenza delle tecniche di base di western blotting per l'analisi e la quantificazione delle proteine.
- Ottima conoscenza delle metodologie scientifiche che permettono l'acquisizione e la quantificazione di immagini di Western Blot e gel di acidi nucleici tramite strumentazione specifica.
- Ottima conoscenza delle procedure di quantificazione e caratterizzazione qualitativa di RNA, cDNA e DNAs con l'ausilio dei supporti tradizionali e con l'utilizzo di strumentazione.
- Ottima conoscenza della genotipizzazione di linee murine con l'utilizzo della tecnica End Point PCR con particolare capacità nella stesura di nuovi protocolli che prevedano l'individuazione di oligonucleotidi specifici per l'identificazione delle mutazioni KI e KO negli animali transgenici;
- Capacità di presidiare i processi di gestione di un laboratorio di biologia molecolare, fornendo istruzione specifica agli utenti per il corretto utilizzo delle apparecchiature sopra descritte, ed erogando supporto tecnico per le metodiche di biologia molecolare di cui è richiesta specifica conoscenza, incluse, ove necessario, le istruzioni operative di sicurezza.
- Capacità di interagire quotidianamente con gli utenti afferenti all'Area di Neuroscienze al fine di ottimizzare l'attività di ricerca attraverso l'applicazione di strategie sperimentali condivise.
- Attitudine all'innovazione dei processi sia in un'ottica di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza del servizio che nel raggiungimento degli obiettivi sperimentali
- Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Per la copertura del posto il candidato dovrà assicurare:

- Impegno e rispetto delle scadenze e/o adempimenti cui la struttura, nella quale verrà inserito, deve eseguire;
- Disponibilità e riconoscimento delle esigenze dell'utenza interna ed esterna;
- Flessibilità operativa;

- Autonomia, capacità di approfondimento, di confronto e di verifica per la corretta applicazione delle norme e delle procedure tecniche nel proprio lavoro;
- Interazione positiva con i colleghi.

Si sottolinea che per il carattere internazionale di questa Scuola la conoscenza della lingua inglese parlata e scritta costituisce un requisito essenziale per l'efficace inserimento della figura sopradescritta.

Le domande di trasferimento redatte in carta libera, firmate dagli aspiranti, indirizzate al Segretario Generale della SISSA - via Bonomea, 265 - 34136 Trieste, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **13.00 del 14 maggio 2020** esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di questa Scuola Internazionale: protocollo@pec.sissa.it. L'invio potrà essere effettuato esclusivamente dal proprio indirizzo PEC personale e il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda relativa ad Avviso di mobilità". La data di acquisizione delle candidature inviate tramite PEC è comprovata dalla data indicata nella ricevuta di avvenuta consegna alla casella di destinazione.
- Eccezionalmente, in mancanza della possibilità di inviare secondo quanto sopra indicato, considerata lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, la candidatura potrà essere trasmessa tramite posta elettronica all'indirizzo: ufficiorisorseumane@sisssa.it. A pena di esclusione della domanda è obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica la domanda e il CV in formato .pdf che devono riportare la scansione della firma del candidato, la scansione .pdf di un documento di identità valido (fronte e retro) nonché tutti gli eventuali altri allegati alla domanda in formato .pdf.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, incomplete, illeggibili o successivamente al sopra indicato termine.

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

- i dati anagrafici;
- il titolo di studio posseduto, i corsi di formazione e aggiornamento frequentati dai quali si evinca il possesso di una professionalità strettamente correlata a quella della posizione da coprire;
- il curriculum professionale con l'indicazione dell'esperienza professionale maturata e l'Ufficio presso il quale è stato prestato servizio;

- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, da cui risultino: la data di assunzione, la categoria e l'area di appartenenza e le eventuali sanzioni disciplinari riportate;
- ogni ulteriore elemento utile ad una valutazione in merito alla capacità, professionalità e grado di autonomia acquisita nello svolgimento delle mansioni già espletate;
- dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101;
- indirizzo e-mail a cui inviare eventuali comunicazioni.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza;
- fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art.40, comma 1, del D.P.R. 445/2000, si invita a non allegare alla candidatura alcun certificato originale ovvero sua copia conforme. Eventuali certificazioni allegate non potranno essere prese in considerazione ai fini della valutazione.

Questa Scuola si riserva di sottoporre gli aspiranti ad un colloquio volto ad accertare la professionalità degli stessi in relazione alla tipologia del posto da coprire, alle esigenze da soddisfare e alla verifica della conoscenza della lingua inglese.

È facoltà della Scuola non procedere al trasferimento qualora non venga riscontrato il possesso dei requisiti e/o delle competenze richieste.

Il perfezionamento della procedura di mobilità è subordinato al nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza del dipendente, già allegata alla domanda di mobilità.

Si evidenzia che, in applicazione all'art.57 del vigente CCNL Università, verrà data comunque precedenza alle domande di mobilità compartimentale.

Si informa che è già stata attivata la procedura di mobilità in applicazione all'art.34-bis del D.Lgs. 165/2001, rivolta al personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi. Pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

Tutti i dati conferiti a questa Amministrazione saranno trattati solo per le finalità di gestione della procedura in oggetto e dell'eventuale procedimento di trasferimento, nel rispetto delle disposizioni vigenti, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con

riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", come da informativa di cui al seguente link: <https://www.sissa.it/privacy>.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è la dott. Alessandra Lucatello, categoria EP, della SISSA.

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo on-line della SISSA.

Si chiede cortesemente di portare a conoscenza del personale interessato la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Ringraziando per la collaborazione si inviano cordiali saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Gabriele Rizzetto
(f.to digitalmente)

\mcs