D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: Art. 42 – Conflitto di interesse

Il sottoscritto Renè Buttò, in qualità di Presidente della Commissione nominata con DSG 100/2021 dd. 10.02.2021 per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche al fine dell'assegnazione dei relativi punteggi per la procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di traslochi e facchinaggio interno e esterno (CPV 98392000-7 e 63110000-3) – CIG: 8522285C0D – per la quale sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici in possesso della qualificazione richiesta al paragrafo 4 punto 3 del disciplinare di gara:

1. International Logistic Company Società consortile a r.l., P.IVA 14115241003;
2. Allegretto Traslochi S.a.s., P. IVA 00737160325;
3. Società Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale, P. IVA 00124570326;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016

DICHIARA

- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di componente di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario, e Presidente, per la gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile[1] comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

[1] Art. 51 *"Astensione del giudice"*: il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in alto grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale[1] ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla SISSA e ad astenersi dalla funzione;
- di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti della SISSA, reperibile alla pagina https://www.sissa.it/statuto-regolamenti

Trieste, 11/02/2021

Firma

[1] Libro secondo, Titolo II, Capo I del Codice penale: *"Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione"*

CURRICULUM VITAE RENE' BUTTO'

Telefono	+39 349 4972588
E-mail	rene.butto@gmail.com
Nazionalità	Italiana – CF BTTRNE79L01I904M
Luogo e data di nascita	SPILIMBERGO (PN) IL 01.07.1979



PROFILO SINTETICO - Project manager con oltre 15 anni di esperienza maturata presso enti di diversa natura - pubblici e privati, nazionali ed europei – nell'ambito del trasferimento tecnologico, della valorizzazione della ricerca ed in generale nell'ambito delle politiche ed azioni finalizzate alla promozione dell'innovazione e della competitività delle imprese e del Territorio.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

• Date (da – a)

10 Novembre 2015 a presente

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

SISSA – Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

Via Bonomea 265, Trieste, Italia

• Tipo di azienda o settore

Istituto di Alta Formazione Dottorale a Statuto Speciale

• Tipo di impiego

Ufficio di Trasferimento Tecnologico; Da Febbraio 2020 Responsabile dell'Ufficio.

• Principali mansioni e responsabilità

- Promuovere, sviluppare e consolidare la costruzione di una rete di collaborazioni con il sistema produttivo, in primis del Territorio, finalizzata ad accrescere la competitività dello stesso in termini di capacità di innovazione tecnologica di prodotto e di processo promuovendo e valorizzando – coerentemente con gli *un-met need* specifici di ciascuna Azienda - le competenze/know-how/tecnologie presenti nei dipartimenti della Scuola (in particolare negli ambiti dei *BigData*, *Analytics*, Modellistica Matematica, Intelligenza Artificiale, *High Performance computing* e Neuroscienze);
- *Scouting*, e aggiornamento interno di nuove tecnologie/brevetti/Know-how/competenze e promozione delle stesse ad Aziende selezionate, cluster tecnologici e piattaforme di innovazione tecnologica;
- Definizione, sviluppo e gestione dei progetti di valorizzazione aventi ad oggetto gli asset di cui al punto precedente, supportandone operativamente l'implementazione e l'attività di sfruttamento economico (gestione contrattualistica, *licensing*, conto terzi, progetti di ricerca collaborativa, ecc.) così come la mappatura e l'individuazione di finanziamenti pubblici– comunitari in primis – utili a finanziare la loro realizzazione;
- Scrittura, presentazione, gestione – congiuntamente coi referenti scientifici/imprese coinvolte - di progetti internazionali finanziati con fondi comunitari aventi ad oggetto la valorizzazione dei risultati della ricerca ed il trasferimento tecnologico, in primis "ERC Proof of Concept Grant", SME Instrument/EIC Accelerator pilot,, Pathfinder (FET Open e FET Proactive), ecc;
- Referente progetto sperimentale "PHD4PMI", iniziativa della SISSA attuata con Confindustria VG che integra in veri e propri progetti di innovazione aziendali le competenze dei dottorandi/giovani ricercatori all'interno delle PMI del Territorio. Il progetto è in procinto di essere inserito all'interno delle best practice del NETVAL, l'associazione italiana degli Uffici di Trasferimento Tecnologico delle Università e degli EPR Italiani;
- Referente interno progetto pilota del Ministero per lo Sviluppo Economico inerente alla "Diagnosi della Proprietà Industriale nelle PMI Italiane", implementato attraverso l'organizzazione di visite aziendali periodiche presso le Aziende del Territorio, l'assessment della tutela e valorizzazione dei propri *asset intangibili* e redazione di pareri ad-hoc per la valorizzazione strategica

degli stessi al fine di massimizzarne il ritorno in termini di vantaggio competitivo;

-
- Mentor all'interno del Progetto "REBECA" (nell'ambito del progetto europeo "EURAXESS TOP IV") che prevede un'attività di mentoring ai ricercatori PhD e post doc (level R1 – R2) interessati al mondo imprenditoriale e più in generale ad una carriera alternativa a quella accademica;

• Date (da – a)	**15 Gennaio 2010 – 9 Novembre 2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**AREA Science Park** Località Padriciano 99, Trieste, Italia
• Tipo di azienda o settore	Ente nazionale di ricerca e Parco Scientifico e Tecnologico multisettoriale
• Tipo di impiego	Project Manager contrattualizzato come collaboratore a progetto prima e Funzionario di V livello poi (in soluzione continuativa, eccetto 3 interruzioni di 3 settimane ciascuna durante l'arco temporale di riferimeto) presso il Servizio di Trasferimento Tecnologico/Servizio Sistema Parco.
• Principali mansioni e responsabilità	• Analisi dello scenario tecnologico e competitivo (trend tecnologici, *freedom to operate* brevettuale, dimensionamento e struttura del mercato di riferimento, competitor, modelli di business presenti e potenziali, ecc.) dei settori di volta in volta nei quali si inserivano le innovazioni proposte da partner esterni (Università, EPR, Cluster, Aziende interne ed esterne al Parco, ecc.), anche attraverso l'applicazione di metodologie, competenze e strumenti di *technology forsight* e *business intelligence* (Progetto "Sister"); • Partecipazione diretta in progetti di trasferimento tecnologico e best practice in altre Regioni italiane attraverso il training delle persone così come attraverso l'implementazione di specifici e concreti progetti di valorizzazione di risultati della ricerca (Progetto "CalabriaInnova"); • Mappatura e individuazione di finanziamenti pubblici – comunitari in primis, ma anche regionali e nazionali - sulla base dei quali ipotizzare ed eventualmente presentare proposte progettuali coerenti con la mission dell'Ente; • Assistenza alla creazione di spin off e start-up innovative: valutazione della sostenibilità economica, dimensionamento del mercato di riferimento, analisi del modello di business, individuazione fonti di finanziamento e conseguente sostegno alla stesura del business plan per ciascuna idea imprenditoriale (Progetto "Campus d'Impresa"); • Progettazione, implementazione e sviluppo di un Osservatorio permanente avente ad oggetto le esigenze, in termini tecnologici e di competenze, dei maggiori *players* – regionali e nazionali - operanti nel mercato delle nuove "Nuove Tecnologie della Vita" (Progetto "Osservatorio Fondazione ITS Volta"). Nell'ambito di tale attività sono state coinvolte oltre 20 aziende regionali, nazionali ed internazionali ed è stato avviato un panel di esperti, il tutto finalizzato a delineare – sia attraverso fonti primarie quanto secondarie – i trend tecnologici, di investimento e di mercato del settore in discorso; • Progettazione di corsi di alta formazione aziendale su temi strategici per favorire la crescita e l'innovazione delle imprese; L'attività includeva l'analisi dei fabbisogni aziendali, la progettazione del piano formativo, la presentazione della domanda e la gestione stessa del piano formativo.

• Date (da – a)	**15 Aprile 2006 - 31 Dicembre 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Università degli Studi di Udine – Ufficio Trasferimento Tecnologico** Via Palladio 8, Udine
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Assegnista di ricerca nell'area dei Rapporti con le Imprese/Trasferimento Tecnologico dell'Ateneo.
• Principali mansioni e responsabilità	• Assistenza alle imprese per la progettazione di progetti di innovazione attraverso la rilevazione e l'indicazione delle tecnologie e delle competenze scientifiche presenti nei vari Dipartimenti dell'Ateneo - sulla base delle richieste specifiche di volta in volta formulate dalle stesse – anche individuando contributi ed agevolazioni finanziare *ad hoc* per la loro realizzazione; • Gestione, implementazione e monitoraggio dei progetti di innovazione di cui

sopra, anche fornendo assistenza nella redazione della contrattualistica;

- Predisposizione di uno studio avente ad oggetto l'analisi di fattori critici di successo di un Ufficio di Trasferimento Tecnologico nel fungere da volano per la competitività del tessuto produttivo – e delle Aziende che lo compongono – di un dato Territorio;
- Promozione e marketing dei brevetti e in generale degli output della ricerca di titolarità dell'Ateneo unitamente alla negoziazione di licenze e cessioni degli stessi verso imprese nazionali ed estere;

• Date (da – a)	**16 Ottobre 2007 – 31 Dicembre 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**GLP – Studio di Proprietà Intellettuale** Piazzale Cavedalis 6/2, Udine - Via Luciano Manara, 13, Milano
• Tipo di azienda o settore	Studio professionale specializzato nell'identificazione, gestione e valorizzazione della Proprietà Intellettuale.
• Tipo di impiego	• Attività di consulenza verso le Aziende Clienti dello Studio riguardante l'identificazione, gestione e valorizzazione della Proprietà Intellettuale nonché degli aspetti legali / contrattuali connessi; • Mappatura e individuazione di finanziamenti pubblici – comunitari in primis, ma anche locali e nazionali – finalizzati a supportare progetti di innovazione di interesse delle imprese clienti. Assistenza a queste ultime nella scrittura e nella presentazione di tali progetti a finanziamento; • Predisposizione di una strategia di marketing orientata alla sensibilizzazione delle PMI del Triveneto sull'importanza della tutela e della valorizzazione degli asset intangibili aziendali.

Date (da – a)	**Settembre 2005 – Aprile 2006**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**GPE srl** Via Fiumicino 1, Pordenone
• Tipo di azienda o settore	Azienda privata, settore High-Tech
• Tipo di impiego	Project manager - incaricato della predisposizione e dell'attuazione di una strategia commerciale finalizzata allo sviluppo ed alla diffusione di nuovi prodotti legati alle tecnologie LCD e LED nei principali mercati internazionali.
• Principali mansioni e responsabilità	• Analisi dei canali di finanza agevolata – nazionali e comunitari – per il co-finanziamento di progetti di R&D nell'ambito della tecnologia LCD e LED e scrittura del progetto di R&D e presentazione della conseguente domanda di finanziamento; • Analisi e ricerche di mercato delle zone di competenza (in particolare Europa e Nord Africa) finalizzate all'individuazione di nuove nicchie di mercato nelle quali valutare un ingresso dell'Azienda a fronte degli investimenti necessari; • Ricerca e valutazione, secondo parametri predefiniti dalla Direzione Commerciale, degli attori commerciali suscettibili di essere partner industriali / commerciali dell'Azienda nei singoli mercati in discorso; • Contatto, avvio delle trattative e conseguente predisposizione delle bozze contrattuali in relazione agli accordi raggiunti.

• Date (da – a)	**Maggio 2005 – Luglio 2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Università degli Studi di Udine – Ripartizione Ricerca;** Via Palladio 8, Udine
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Costituito e gestito rapporti con contatti internazionali nell'ambito della manifestazione *International Business Plan Competition - Start Cup Udine 2005.*

• Date (da – a)	**Aprile 2004 – Luglio 2004**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Istituto Italiano per il Commercio Estero (ICE) – Ufficio di Belgrado** Vladimira Popovica, 6 – 11070 Belgrado, Repubblica Serba

• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	*Traineeship* post laurea sponsorizzata dal Ministero Italiano per gli Affari Esteri e dalla CRUI finalizzata alla conoscenza delle attività e dei servizi offerti dagli Uffici esteri dell'ICE
• Principali mansioni e responsabilità	• Realizzato due studi aventi come titilo: "Gli investimenti in Serbia e Montenegro: costituzione società, tipologie, modalità, problematiche, vantaggi e svantaggi" e "Appalti pubblici in Serbia e Montenegro (prospettive, normative, procedure e problematiche)". • Condotto ricerche su documenti in lingua inglese ed italiana, effettuato incontri con rappresentanti istituzionali per la promozione e l'attrazione degli investimenti esteri in Serbia e con operatori e studi di consulenza italiani operanti a Belgrado.
• Date (da – a)	**Marzo 2003 – Ottobre 2003**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio legale Mathijsen & Partners** Avenue de la Joyeuse Entrée 1, 1040 Bruxelles, Belgio
• Tipo di azienda o settore	Studio legale specializzato in diritto comunitario
• Tipo di impiego	Traineeship sponsorizzata dal progetto Leonardo da Vinci - ENPLER
• Principali mansioni e responsabilità	• Contribuito all'attività dello Studio con ricerche documentali, studio e verifica di bozze contrattuali, documenti legali e redigendo brevi relazioni • Assistito il Prof. Mathijsen nella stesura della ottava edizione del suo libro "A Guide to European Union Law" edito dalla casa editrice L&M. Il lavoro è stato svolto interamente svolto in lingua Francese ed Inglese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

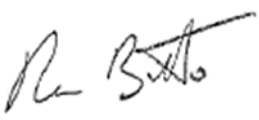
• Date (da – a)	Gennaio 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**University of Oxford** Oxford Innovation (Dipartimento Trasferimento Tecnologico dell'omonima Università)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Workshop intensivo sui temi dell'Innovazione e del Trasferimento Tecnologico
• Date (da – a)	14 maggio 2011 – 18 giugno 2011
• Istituto di istruzione o formazione	**Altalex, in collaborazione con lo Studio Legale Casucci**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Breve in Diritto della Proprietà Industriale
• Date (da – a)	11 aprile 2006 – 15 maggio 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Corso di "Project Design" (45 ore totali, docente prof. Mattia Crosetto) organizzato dall'Università degli Studi di Udine**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso teorico – pratico avente ad oggetto l'approfondimento di tutti i temi legati ai progetti comunitari, dall'individuazione dei finanziamenti disponibili, la loro scrittura, sino alla gestione dei progetti finanziati."
Date (da – a)	1 ottobre 1999 – 10 febbraio 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Università degli Studi di Udine** Via Palladio 8, 33100 Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza, indirizzo economico e d'impresa Valutazione finale: 102/110
• Date (da – a)	Settembre 1994 - luglio 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Liceo linguistico "E. Torricelli"** Via Montereale 22, Maniago (PN)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Licenza linguistica. Lingue studiate: Inglese, Francese, Tedesco Valutazione finale: 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
	TEDESCO
• Capacità di lettura	Scolastica
• Capacità di scrittura	Scolastica
• Capacità di espressione orale	Scolastica
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Buona dimestichezza nell'uso degli applicativi Office, ricerche documentali in banche dati e internet.
PATENTE O PATENTI	Patente B
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	Autorizzo il trattamento dei dati personali in accordo alla normativa italiana ed europea vigente

Le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae et studiorum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali conformemente alla normativa vigente.

Trieste 04.06.2020



D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: Art. 42 – Conflitto di interesse

La sottoscritta Elsa Vesnaver, in qualità di componente della Commissione nominata con DSG 100/2021 dd. 10.02.2021 per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche al fine dell'assegnazione dei relativi punteggi per la procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di traslochi e facchinaggio interno e esterno (CPV 98392000-7 e 63110000-3) – CIG: 8522285C0D – per la quale sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici in possesso della qualificazione richiesta al paragrafo 4 punto 3 del disciplinare di gara:

1. International Logistic Company Società consortile a r.l., P.IVA 14115241003;
2. Allegretto Traslochi S.a.s., P. IVA 00737160325;
3. Società Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale, P. IVA 00124570326;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016

DICHIARA

- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di componente di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissaria per la gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile[1] comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stata condannata, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale[2] ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;

---

[1] Art. 51 *"Astensione del giudice"*: il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in alto grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

[2] Libro secondo, Titolo II, Capo I del Codice penale: *"Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione"*

- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla SISSA e ad astenersi dalla funzione;
- di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti della SISSA, reperibile alla pagina https://www.sissa.it/statuto-regolamenti

Trieste, 11/02/2024

Firma

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ELSA VESNAVER**
Indirizzo	**VIA DEI SONCINI 25 34145 TRIESTE**
Telefono	
Fax	
E-mail	**VESNAVER@SISSA.IT**

Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	10/10/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 2001**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI** VIA BONOMEA 265 34136 TRIESTE
• Tipo di azienda o settore	PUBBLICO
• Tipo di impiego	IMPIEGATA AMMINISTRATIVA
• Principali mansioni e responsabilità	PRECEDENTEMENTE: COMUNE DI TRIESTE CORTE D'APELLO TRIESTE POSTE ITALIANE STUDIO D'INGEGNERIA FISCHETTI TRIESTE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	DAL 1971 AL 1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO L. DA VINCI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI PERITO COMMERCIALE - RAGIONIERE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE - FRANCESE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	CAPACITTA' DI LAVORARE IN GRUPPO FLESSIBILITA' RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DATE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	LAVORARE IN AUTONOMIA RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DATE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	BUON USO DEL PC ED UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI ED OPERATIVI
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	PATENTE B
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

TRIESTE, 11 FEBBRAIO 2021

D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: Art. 42 – Conflitto di interesse

Il sottoscritto Stefano Turina, in qualità di componente della Commissione nominata con DSG 100/2021 dd. 10.02.2021 per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche al fine dell'assegnazione dei relativi punteggi per la procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di traslochi e facchinaggio interno e esterno (CPV 98392000-7 e 63110000-3) – CIG: 8522285C0D – per la quale sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici in possesso della qualificazione richiesta al paragrafo 4 punto 3 del disciplinare di gara:

1. International Logistic Company Società consortile a r.l., P.IVA 14115241003;
2. Allegretto Traslochi S.a.s., P. IVA 00737160325;
3. Società Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale, P. IVA 00124570326;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016

DICHIARA

- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di componente di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario per la gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile[1] comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale[2] ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;

---

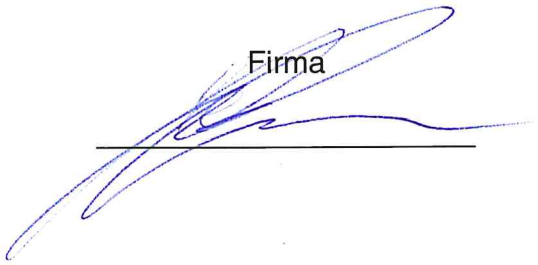
[1] Art. 51 *"Astensione del giudice"*: il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in alto grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

[2] Libro secondo, Titolo II, Capo I del Codice penale: *"Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione"*

- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla SISSA e ad astenersi dalla funzione;
- di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti della SISSA, reperibile alla pagina https://www.sissa.it/statuto-regolamenti

Trieste,

Firma



TURINA STEFANO

Istruzione

Diploma di Perito Elettrotecnico ed Automazione conseguito presso l'istituto Tecnico Industriale Statale "J.F.Kennedy" nell'anno 1998.
Novembre 2004 superato esame per abilitazione all'esercizio della libera professione di Perito Elettrotecnico ed Automazione.
Gennaio 2006 iscrizione Albo Professionale dei Periti Industriali della provincia di Trieste.

Ottobre 2011 superato esame per la specializzazione di Mediatore Civile presso il Collegio dei Periti Industriali di Trieste con attestato rilasciato dalla Concilium Italia ente di formazione accreditato dal Ministero della Giustizia n°69
Gennaio 2013 Superato esame patente europea del computer "ECDL".
Buona conoscenza della lingua Inglese scritta e parlata. (Attualmente sono iscritto ad un nuovo corso d'Inglese)

Esperienze professionali

Estate 1997
Lavoro Estivo presso ATW (Advanced Tecnology for Wall). Lavori su macchine a controllo numerico e successivo affiancamento al capo linea per controllo qualità.

1998 - 1999
Finiti gli studi, in attesa dell'obbligo di leva ho lavorato con Adecco presso il gruppo CARRARO su macchine a controllo numerico. Successivamente sono stato nuovamente contattato dalla ATW dove ho ricoperto le mansioni affidatemi nel 1997.

1999 - 2001
Obbligo di leva nell'Arma dei Carabinieri al 13° Battaglione Gorizia. Terminato l'anno ho raffermato volontariamente ricoprendo ruoli di gestione personale della 4^ Compagnia.

2001 – 2007 – TIEPOLO Srl -
Ho lasciato l'Arma dei Carabinieri cercando un lavoro che mi permettesse di specializzarmi negli studi intrapresi.
Sono stato assunto dalla ditta TIEPOLO s.r.l., società che si occupa della progettazione ed esecuzione di impianti elettrici di alta, media e bassa tensione asservente attività industriali, terziarie e di civile abitazione.
All'interno dell'ufficio tecnico ho potuto migliorare l'uso del programma AUTOCAD (versione inglese ed italiana), disegnando planimetrie ed impianti elettrici di ogni tipo.
Ho ricoperto il ruolo di impiegato tecnico dove mi occupavo di dimensionamento progettuale e verifica della stessa con ottima conoscenza di materiali e componentistica di settore ed ero responsabile del magazzino acquisti e delle attrezzature della società.
Gestivo autonomamente i cantieri che mi venivano affidati, dall'apertura all'approvvigionamento materiali, al dimensionamento delle linee, alla gestione e controllo del personale in cantiere, agli stati avanzamento lavori e alla gestione costi commesse e mi occupavo personalmente di tutti gli sviluppi necessari al fine di completare i lavori comprensivi di schemi "as built", rilascio delle dichiarazioni di collaudo e di conformità quadri elettrici realizzati con annessi calcoli di sovratemperatura.
In particolare ho gestito e coordinato l'intero appalto Siram S.p.A. per l'ammodernamento dei quadri elettrici e l'installazione degli impianti di telecontrollo nelle centrali termiche degli edifici scolastici di Trieste.
Tramite la Tiepolo ho partecipato alle misurazioni in linea relative alla protezione catodica dell'Oleodotto Transalpino da Trieste a Timau.
Eseguivo i rapportini relativi alle misurazioni che venivano inviati a SIOT S.p.a.
Procedevo alle richieste d'offerta e successivo acquisto per strumentazioni e materiali richiesti dai due reparti (elettricisti e strumentisti) presenti in Siot.
Nel Marzo 2007 ho deciso di lasciare la Tiepolo per migliorare ulteriormente le mie conoscenze.

2007 – 2009 - GASHITECH IMPIANTI -
Sono stato assunto dalla GASHITECH IMPIANTI dove ho ricoperto il ruolo di Impiegato Tecnico con compiti di progettista elettrico, direzione lavori, responsabile ufficio acquisti e magazzino, istruzione e formazione del personale per la sicurezza in cantiere, preventivazione e

gare d'appalto, ed esecuzione impianti direttamente sul campo
In particolare svolgevo tutti i compiti che ricoprivo alla Tiepolo s.r.l., con particolare attenzione alla progettazione/gestione dei cantieri e all'esecuzione di impianti elettrici di pregio come i LOFTS realizzati nel progetto HANGAR HOUSE di Trieste, interamente eseguiti con domotica Bticino.
Ho partecipato al rifacimento dell'impianto elettrico del depuratore di Spilimbergo con fornitura e posa del nuovo quadro di automazione nonché all'acquisto e alla posa in opera della strumentazione in campo.
Ho eseguito personalmente quadri elettrici civili ed industriali. Ho lavorato direttamente sui cantieri che necessitavano di manodopera e rapidità di esecuzione.
Ho gestito ed installato impianti antincendio (Notifier – STS Sicurezza) ed antintrusione (Paradox – Bticino - Guardall).

2009 – 2013 – TRIESTE SICUREZZA -

Sono stato assunto dalla TRIESTE SICUREZZA dove ricoprivo il ruolo di progettista elettrico e di impianti speciali, con compiti di project manager ed installazione impianti elettrici, antintrusione , antincendio, tvcc, sistemi di controllo accessi/presenze e reti dati.
Eseguivo l'installazione di impianti elettrici normali e domotici, antintrusione con programmazione di centrali a bus e centrali che necessitano l'uso del pc, nonché di barriere, contatti magnetici ad incasso e sistemi wi-fi.
Ho eseguito progettazione ed installazione di centrali antincendio per Acegas, Università e Azienda Sanitaria di Trieste di tipo convenzionale ed indirizzate, nonché moduli di spegnimento tipo UDS3. Programmavo autonomamente centrali tipo Notifier AM4000 e DesFire. Eseguivo manutenzioni secondo normativa UNI11224 di impianti antincendio per l'università di Trieste, Acegas, Banca Generali ed Azienda Sanitaria di Trieste.
Ho installato e collaudato sistemi a combinatore telefonico per interventi in caso di emergenza incendio, sovratemperatura e allagamento, installazione di impianti di videosorveglianza con diverse tipologie di prodotti nonché sistemi di controllo accessi e presenze.
Alcuni sistemi di antintrusione e videosorveglianza venivano interfacciati con le reti dati (aziendali o locali) che provvedevamo direttamente a posare, cablare e configurare.

2013 – 2016 – FINCANTIERI S.p.A.

Impiegato tecnico presso FINCANTIERI S.p.A. Direzione navi mercantili di Trieste con mansioni di progettazione, gestione ed interfaccia impianti di sicurezza navi da crociera.
In particolare mi occupo dei sistemi di sicurezza sulle navi passeggeri denominati:
SMCS (Safety Management Control System), ESD (Emergency Shutdown), FDS (Fire Detection System).
SMCS è un sistema di controllo integrato e monitora tutti i sistemi dedicati alla sicurezza.
SMCS è il cuore della sicurezza nave. Comunica/gestisce tutti i sotto-sistemi ad esso connesso, (Fire detection System, Automazione nave, porte stagne, CCTV, Ventilazione e Condizionamento, Emergency Shutdown , GPS, SAT, ecc..) tramite l'interfaccia video (tactical table con soft switch) l'operatore agisce visivamente su chiusure/aperture dei sistemi connessi.
ESD ha il compito di gestire tutte le azioni di arresto d'emergenza: chiusura del sistema HVAC dopo un incendio in uno spazio pubblico, chiusura degli scarichi fuori-bordo quando vengono calate le scialuppe di salvataggio, taglio dell'alimentazione per incendio nelle cucine (Galley Cut-Off), Smoke Strategy in uno spazio pubblico (Atrium), chiusura di tutte le porte antincendio, accensione delle Low Location Lighting in abbandono nave, scarico del CO2 in sala macchine , gestione ascensori, chiusura di serrande e altre attività.
Il sistema è costituito da un insieme di unità (Quadri Input /Output) indipendenti ma collegate attraverso una rete di comunicazione ridondante gestita da due ridondanti PLC.
Tali quadri ricevono tutte le informazioni dei sistemi ad essi collegati che trasmettono poi all'interno della rete.
FDS è parte del sistema sicurezza. Il sistema è costituito da una serie di centrali antincendio connesse tra loro. I sensori antincendio (partono da una centrale e terminano in un'altra centrale) sono collegati da un loop chiamato bus. Tutte le centrali sono interfacciate con il sistema SMCS per gestire l'emergenza incendio.
Utilizzo i programmi Autocad, Microstation, SAP e Office.

2016 – Oggi – SISSA

Impiegato tecnico presso l'ufficio Tecnico e Logistica della SISSA.

Attitudini e Obiettivi	Ritengo di essere fortemente portato per il contatto con il pubblico e la collaborazione di gruppo, di avere una discreta capacità di apprendimento e di saper usare i più diffusi programmi di lavoro per computer (Autocad, pacchetto Office) nonché software di settore impiantistico (Jdicav e software di Tuttonormel a cui sono abbonato) programmi per calcoli dimensionali e di illuminotecnica (Dialux Filippi Disano), di esser in grado di gestire autonomamente il proprio lavoro e di far crescere all'interno dell'azienda le esperienze accumulate senza alcun tipo di problema sia nel settore elettrico, antintrusione e antincendio. L'esperienza fin qui accumulata, mi ha portato anche ad eseguire direttamente sul campo impianti elettrici civili, industriali, d'illuminazione pubblica e speciali senza alcun problema e *posso quindi ricoprire all'interno dell'azienda il ruolo di impiegato tecnico, progettista, tecnico installatore, operaio specializzato e disegnatore Cad nonché ruoli di responsabile magazzino ed acquisti.* Sono molto volenteroso e motivato ad intraprendere tutte le professioni che possano portare ad un incremento delle mie conoscenze nel campo elettrico ed elettronico e che possano esaltare le mie qualità ed inclinazioni personali.
Hobby	Trekking e arrampicata sportiva.

Autorizzo l'uso dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. n° 196/2003.

- P.I. Turina Stefano –

D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: Art. 42 – Conflitto di interesse

La sottoscritta Giuseppina Pizzolante, in qualità di segretario verbalizzante della Commissione nominata con DSG 100/2021 dd. 10.02.2021 per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche al fine dell'assegnazione dei relativi punteggi per la procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di traslochi e facchinaggio interno e esterno (CPV 98392000-7 e 63110000-3) – CIG: 8522285C0D – per la quale sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici in possesso della qualificazione richiesta al paragrafo 4 punto 3 del disciplinare di gara:

1. International Logistic Company Società consortile a r.l., P.IVA 14115241003;
2. Allegretto Traslochi S.a.s., P. IVA 00737160325;
3. Società Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale, P. IVA 00124570326;

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del d.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016

DICHIARA

- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di componente di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissaria per la gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile[1] comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stata condannata, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale[2] ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;

---

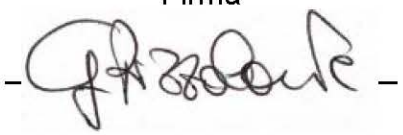
[1] Art. 51 *"Astensione del giudice"*: il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in alto grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

[2] Libro secondo, Titolo II, Capo I del Codice penale: *"Dei delitti contro la Pubblica Amministrazione"*

- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e alla SISSA e ad astenersi dalla funzione;
- di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti della SISSA, reperibile alla pagina https://www.sissa.it/statuto-regolamenti

Trieste, 12.02.2021

Firma



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIZZOLANTE GIUSEPPINA (GIUSY)
Indirizzo	[redacted] TRIESTE
Telefono	[redacted]
Fax	
E-mail	giusy.pizzolante@sissa.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• da dicembre 2002 a oggi e da settembre 1998 a settembre 1999	Assistente amministrativo presso l'Ufficio Tecnico e Logistica (ex Economato-Patrimonio)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SISSA (Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati) – Trieste – Via Bonomea, 265
• Tipo di azienda o settore	Scuola Speciale Ricerca e Alta Formazione Scientifica (comparto Università)
• Tipo di impiego	(Attualmente categoria C3)
• Principali mansioni e responsabilità	Procedimenti amministrativi relativi alla gestione della spesa, gare d'appalto a rilevanza nazionale ed europea, affidamento di lavori, servizi e forniture ex D. Lgs. 50/2016, predisposizione e gestione dei relativi contratti, Direttore dell'Esecuzione contratti di servizi per conto dell'Ufficio, RUP, attività di supporto ai RUP, gestione dei contenziosi, redazione di atti amministrativi a rilevanza interna ed esterna, redazione delle determine a contrarre per i RUP e delle delibere per il Consiglio di Amministrazione connesse alle attività dell'Ufficio, attività di supporto nella predisposizione e gestione del budget.

Incarichi particolari:

Componente del gruppo di progetto "Reengineering processo acquisti"
Componente del gruppo di lavoro "Comunità della conoscenza – Acquisti"
Componente di commissioni di gara
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
Gestore del Fondo Economale della SISSA
Componente del gruppo di lavoro per la redazione del Regolamento delle Spese in Economia
Componente del gruppo di lavoro per la revisione e informatizzazione del processo acquisti
Attività di indirizzo e coordinamento delle UO della SISSA nelle attività connesse con la gestione economico-patrimoniale di Ateneo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• a.a. 2014-2015	MASTER IN COMPLEX ACTIONS

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione di figure professionali per l'integrazione delle conoscenze scientifiche e tecnologiche d'avanguardia all'esperienza nel campo del business management
• a.a. 1997-1998	PERFEZIONAMENTO PER L'INSEGNAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE - INDIRIZZO LINGUISTICO-LETTERARIO
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Tieste Facoltà di Scienze della Formazione
• a.a. 1996-1997	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO) IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Tieste Facoltà di Scienze della Formazione
• a.s. 1987-1988	DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA
ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE: (ULTIMI 4 ANNI)	
• 2020	Le nuove procedure negoziate sotto-soglia dopo la conversione del Decreto "Semplificazioni" (Legge n. 120/2020)
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2020	I nuovi affidamenti diretti dopo la conversione del Decreto "Semplificazioni"
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2020	La conversione del Decreto "Semplificazioni" (Legge n. 120/2020): tutte le novità per gli appalti pubblici Termini per la conclusione delle procedure
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2020	Lavori pubblici: le novità dopo la conversione del Decreto "Semplificazioni"
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2020	Gli adempimenti informativi obbligatori nel settore degli appalti e contratti pubblici
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2020	Il Decreto Legge n. 76/2020 (cd. "Semplificazioni"): tutte le novità per le procedure sotto-soglia fino al 31 luglio 2021 I nuovi affidamenti diretti, le procedure negoziate previa consultazione, la rotazione "territoriale", i termini per la conclusione delle procedure, le deroghe alle procedure ordinarie, le responsabilità del RUP
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI

• 2020	Lavori pubblici: le novità del Decreto Legge n. 76/2020
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2020	Tecniche di Sourcing Management
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE
• 2019	La gestione dell'adempimento L. 190/2012 con il software Appalti/Portale
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2019	Il trattamento dei dati personali - Personale autorizzato
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2019	La registrazione documentale e la digitalizzazione dei provvedimenti amministrativi
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2019	La fase di esecuzione dell'appalto di forniture e servizi. Il Direttore dell'esecuzione
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2019	Gli affidamenti diretti dopo il Decreto "Sblocca cantieri"
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2019	Accreditamento: esperienze a confronto
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2018	Dematerializzazione documentale e produzione, gestione e archiviazione
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA-UNITS-UNIUD
• 2018	La gestione delle procedure di gara attraverso gli strumenti telematici di acquisto e di negoziazione
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2018	Le procedure sopra soglia comunitaria e le procedure alternative (negoziate con e senza bando)
• Nome istituto di istruzione/formazione	FORMAZIONE MAGGIOLI
• 2018	Coaching di gruppo per l'accompagnamento e lo sviluppo dell'Area acquisti Back Office e Buyer-2° richiamo in tema di processi, ruoli nei processi e cambiamento
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)
• 2018	Piattaforma telematica di negoziazione UnityFVG: gare sopra e sotto soglia all'offerta economicamente più vantaggiosa
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)

• 2018	Sensibilizzazione sul nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR)
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA (UNITYFVG)
• 2018	La Gestione del contratto: Il ruolo del RUP e del Direttore dell'Esecuzione
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA (UNITYFVG)
• 2018	Primo soccorso gruppo B, ex art. 37 D. Lgs. 81/08 e art. 3 DM 388/2003
• Nome istituto di istruzione/formazione	GRUPPO IGEAM-COM METODI DELOITTE per conto SISSA
• 2017	Mappatura on the job
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2017	Nuovo sito WEB - Pubblicazione bandi
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2017	Nuovo sito WEB - Inserimento di contenuti generici
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2017	Coaching di gruppo per l'accompagnamento e lo sviluppo dell'Area acquisti Back Office e Buyer-richiami in tema di processi, ruoli nei processi e cambiamento
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)
• 2017	Ben-Essere nei luoghi di lavoro: mobbing, no grazie!
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2017	CONSIP
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA (UNITYFVG)
• 2017	Vademecum per mantenere sicura la postazione di lavoro informatica
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2017	Corso introduttivo all'uso della piattaforma telematica di negoziazione UnityFVG (Alice-Maggioli)
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)
• 2017	UGOV - La gestione dell'inventario
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2017	La mappatura dei processi: tecniche e modalità operative
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA

• 2017	La mappatura dei processi nel disegno del PNA 2015SISSA (UNITYFVG)
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2017	Utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)
• 2017	Procedure di acquisto sotto soglia comunitaria per l'esecuzione di forniture e servizi
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)
• 2017	Funzionalità avanzate di MS Excel - applicazione per appalti e acquisti
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• ott 2016 – feb 2017	La gestione strategica degli acquisti - Percorso buyers
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2016	Sistemi AVCPass - SIMOG, la banca dati degli operatori economici: modalità operative e simulazione pratica
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2016	Il soccorso istruttorio dopo il D.Lgs. 50/2016: normativa, applicabilità, sanzioni, irregolarità, modalità operative
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2016	Dai "vecchi" acquisti in economia ai "nuovi" acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria dopo il D. Lgs. 50/2016
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2016	Formazione manageriale per i dipendenti delle tre Università del Friuli Venezia Giulia
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA (UNITYFVG)
• 2016	Web-ex: l'inventario in UGOV
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2016	Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture: esame principali novità del nuovo Codice appalti e concessioni
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA (UNITYFVG)
• 2016	Formazione specifica ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. integrato dall'Accordo Stato regioni del 21/12/2011 dei lavoratori esposti a rischio basso
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA

• 2016	Anticorruzione e codice di comportamento dei dipendenti (Piano Formativo Anticorruzione 2016)
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2017	Utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)
• 2017	Procedure di acquisto sotto soglia comunitaria per l'esecuzione di forniture e servizi
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNIUD (UNITYFVG)
• 2017	Funzionalità avanzate di MS Excel - applicazione per appalti e acquisti
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• ott 2016 – feb 2017	La gestione strategica degli acquisti - Percorso buyers
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2016	Sistemi AVCPass - SIMOG, la banca dati degli operatori economici: modalità operative e simulazione pratica
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2016	Il soccorso istruttorio dopo il D.Lgs. 50/2016: normativa, applicabilità, sanzioni, irregolarità, modalità operative
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2016	Dai "vecchi" acquisti in economia ai "nuovi" acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria dopo il D. Lgs. 50/2016
• Nome istituto di istruzione/formazione	UNITS (UNITYFVG)
• 2016	Formazione manageriale per i dipendenti delle tre Università del Friuli Venezia Giulia
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA (UNITYFVG)
• 2016	Web-ex: l'inventario in UGOV
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA
• 2016	Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture: esame principali novità del nuovo Codice appalti e concessioni
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA (UNITYFVG)
• 2016	Formazione specifica ex D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. integrato dall'Accordo Stato regioni del 21/12/2011 dei lavoratori esposti a rischio basso
• Nome istituto di istruzione/formazione	SISSA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*.	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	OTTIMO
• Capacità di scrittura	OTTIMO
• Capacità di espressione orale	OTTIMO
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
	CINESE
• Capacità di lettura	Base
• Capacità di scrittura	Base
• Capacità di espressione orale	Base
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Ottima conoscenza Office Automation Ottima conoscenza Autocad (disegno tecnico e computer grafica) Accreditata al Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Accreditata al SIMAP per la redazione e pubblicazione dei bandi di gara europei sulla GUUE Accreditata al IOL per la redazione e pubblicazione dei bandi di gara europei sulla GURI Accreditata alla BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia) per il rilascio delle comunicazioni e informazioni antimafia Autorizzata all'editing sul sito internet della SISSA (per le attività dell'Ufficio) Ottima conoscenza portale UnityFVG per la gestione delle gare d'appalto telematiche Ottima conoscenza UGOV – ciclo passivo acquisti Punto istruttore AcquistinretePA (Consip)
PATENTE O PATENTI	Patente guida B