SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

OGGETTO: Assegnazione di collaborazioni per attività a tempo parziale gli allievi della SISSA per l'anno 2024.

IL DIRETTORE

VISTA la legge no. 168 del 09.05.1989;
VISTO l'art. 11 del Decreto Legislativo n. 68 del 29.03.2012;
VISTO lo Statuto della Scuola emanato con D.D. no. 40 del 18.01.2012 e pubblicato sulla G.U. no. 36 del 13.02.2012;
VISTO il "Regolamento per le attività a tempo parziale degli studenti" emanato D.D. no. 493 dell'11.10.2016;
VISTI il bando di concorso per il conferimento di collaborazioni per attività a tempo parziale agli allievi della SISSA per l'anno 2024, emanato con D.D. no. 922 del 08.11.2023;
VISTO il D.D. n. 81 del 30.01.2024, con cui sono state nominate le Commissioni giudicatrici;
VISTO il D.D. n. 138 del 15.02.2024 con cui sono state approvate le graduatorie di idoneità;
VISTE le rinunce e le opzioni esercitate dagli allievi classificati in graduatoria in posizione utile per l'assegnazione di più attività;
CONSIDERATA la necessità di provvedere;

DECRETA

Art. 1

Vengono assegnate le seguenti collaborazioni per attività a tempo parziale agli allievi della SISSA per l'anno 2024:

AREA FISICA	
Corso di Ph.D in Astrofisica e Cosmologia	
	Web e System Management 1. Ranucci Claudio (100 ore) 2. Sgalletta Cecilia (100 ore)
Corso di Ph.D in Fisica Astroparticellare	
	Manutenzione pagine Web ed assistenza logistica 1. Neri Giulio (150 ore)

Segreteria Didattica ed Allievi

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E phd@sissa.it
sissa.it

SISSA

Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

Corso di Ph.D in Fisica e Chimica dei Sistemi Biologici	
	Gestione pagine web 1. Zhang Chen-Yi (75 ore)
	Assistenza generale e logistica ad iniziative formative del PhD (organizzazione di seminari, lezioni, mini-workshop, etc.) 1. Tajana Matteo (150 ore) 2. Posani Elisa (75 ore)
Corso di Ph.D in Fisica Statistica	
	Gestione pagine web 1. Bracci Testasecca Giacomo (75 ore) 2. Fossati Michele (75 ore) 3. Gentile Francesco (75 ore) 4. Muzzi Cristiano (75 ore)
Corso di Ph.D in Fisica Teorica delle Particelle	
Corso di Ph.D in Teoria e Simulazione Numerica degli Stati Condensati	
	Manutenzione e sviluppo delle pagine web 1. Santini Alessandro (150 ore)
	Logistic and general assistance to PhD initiatives (open day, organizzazione seminari, ecc.) 1. Pasqua Ivan (75 ore) 2. Lumia Luca (75 ore)
Corso di PhD in Scienza e Teoria dei Dati	
	Student lead for hands-on workshops of the module " Introduction to Cluster Usage" (academic lead: Prof Heltai) 1. Karchev Konstantin (75 ore)
Attività comuni	
	Mantenimento e l'aggiornamento delle pagine web di Area e relativo data base dei corsi 1. Posani Elisa (75 ore)

Segreteria Didattica ed Allievi

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E phd@sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

AREA MATEMATICA	
	Gestione pagine web Area Matematica 1. Anello Irene (150 ore) 2. Padula Guglielmo (150 ore) 3. Boiardi Ariel Surya (75 ore) 4. Salavatidezfouli Sajad (75 ore) 5. Siena Pierfrancesco (75 ore) 6. Fabrizio Caragiulo (75 ore)
	Gestione pagina web dei progetti PNRR iNEST (Ref. Prof. Luca Heltai) 1. Orunnukaran Mani Anantha Krishnan (150 ore)
AREA NEUROSCIENZE	
	Supporto gestione Human Cognition Lab inclusa ricognizione e censimento strumentazione (Neuroscienze Cognitive) 1. Bellotti Francesca Iris (75 ore) 2. Bersier Nadia Marie (75 ore)
	Supporto Gestione Animal Cognition Lab inclusa ricognizione e censimento strumentazione (Neuroscienze. Cognitive) 1. Di Domenico Chiara (150 ore)
	Gestione Summer Schools, eventi, ecc. (Neuroscienze. Cognitive) 1. Hadi Sichani Maryam (100 ore) 2. Durmaz Ayse Aybuke (50 ore)
	Gestione risorse web Neuroscienze Cognitive 1. Chopra Yukti (100 ore) 2. Durmaz Ayse Aybuke (50 ore)
	Supporto risorse web Neurobiologia 1. Apicella Rosamaria (75 ore) 2. Mohammadshirazi Atiyeh (75 ore)
	Supporto informatico Genomica Funzionale e Strutturale 1. Rangaswamy Uday (150 ore)

Segreteria Didattica ed Allievi

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E phd@sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

	Gestione laboratori Genomica Funzionale e Strutturale 1. Fergani Iman (100 ore) 2. Ferracin Chiara (75 ore) 3. De Leo Gioacchino (50 ore) 4. Maftei Elena Sabina (50 ore) 5. Sgherza Claudia (25 ore)
	Gestione laboratori Neurobiologia 1. Ermolaeva Maria (100 ore) 2. Schiavo Irene (75 ore) 3. Ricci Chiara (75 ore) 4. Tortella Lorenza (50 ore)
	Supporto gestione facilities comuni, inclusa preparazione alla sterilizzazione della vetreria (in comune) 1. Tortella Lorenza (75 ore) 2. Maftei Elena Sabina (100 ore) 3. De Leo Gioacchino (100 ore) 4. Liao Po-Yu (100 ore) 5. Abdelmageit Safaa (75 ore)
	Supporto gestione facilities comuni. Preparazione soluzioni per biologia molecolare, preparazione piastre e terreni di coltura (in comune) 1. Ayub Maria (150 ore) 2. Giorgi Jacopo (75 ore) 3. Diversi Francesco (75 ore) 4. Mazzetti Aurora (75 ore) 5. Sgherza Claudia (75 ore)
	Supporto gestione stanze colture cellulari, verifica strumentazione (in comune) 1. Recupero Luca (150 ore) 2. Ricci Chiara (75 ore) 3. Diversi Francesco (50 ore) 4. Tortella Lorenza (25 ore)
	Supporto supervisione centrifughe e piccola strumentazione per biologia molecolare e cellulare, inclusa ricognizione e censimento strumentazione (in comune) 1. Abdelmageid Safaa (75 ore) 2. Ferracin Chiara (50 ore) 3. Mazzetti Aurora (25 ore)

Segreteria Didattica ed Allievi

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E phd@sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

BIBLIOTECA **Le attività dovranno essere svolte in presenza durante l'orario di apertura della biblioteca e per tutto l'arco dell'anno.**	
	Servizio al pubblico 1. Rosana Andrea (150 ore) 2. Benyahia Younes El Maamoun (150 ore) 3. Slongo Francesco (150 ore) 4. Capuano Lodovico (150 ore) 5. Lodetti Camilla (150 ore) 6. Mehta Pavan Pranjivan (150 ore) 7. Pistorio Giulio (150 ore) 8. Smarra Clemente (100 ore) 9. Lumia Luca (75 ore) 10. Siena Pierfrancesco (75 ore) 11. Giorgi Jacopo (75 ore) 12. Pasqua Ivan (75 ore)
SISTEMA INFORMATICO	
	Helpdesk 1. Boiardi Ariel Surya (75 ore) 2. Salavatidezfouli Sajad (75 ore) 3. Ranucci Claudio (50 ore) 4. Sgalletta Cecilia (50 ore)
AMMINISTRAZIONE CENTRALE	
	Supporto all'Ufficio Tecnico e Logistica per rilegatura tesi e personalizzazione badge 1. Graziani Lorenzo (150 ore) 2. Bellotti Francesca Iris (75 ore) 3. Bersier Nadia Marie (75 ore)
	Supporto alla Segreteria Didattica ed Allievi (con particolare riferimento alla piattaforma ESSE3 ed Aggiornamento e manutenzione del sito http://sissa.wiki.it/) 1. Fornasier Marta (50 ore)

Segreteria Didattica ed Allievi

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E phd@sissa.it
sissa.it

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

	Supporto organizzativo e tecnico all'Ufficio Segreteria Scientifiche per meetings, workshops, summer schools, gestione dei relativi ospiti e prenotazione delle aule delle Aree" 1. Perna Camilla (75 ore) 2. Vitale Elisa (75 ore)
	Supporto all'Unità di Comunicazione per la rassegna stampa della SISSA, inserimento della stessa sul sito e aggiornamento del database. 1. Celotto Laura 75 ore 2. Lunardon Maristella 75 ore
	Attività di supporto al servizio Housing Sissa per l'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali, assistenza a newcomers nella fase di arrivo a Trieste 1. Burato Anna (150 ore) 2. Khamlich Moaad (150 ore)

Art. 2

I suddetti incarichi potranno avere inizio a decorrere dalla data successiva a quella del presente decreto e dovranno svolgersi entro il 31.12.2024.
Al termine dell'incarico, previa attestazione scritta del responsabile dell'attività, e presentazione del modulo di richiesta di pagamento reperibile sulla pagina web della Scuola, l'Ufficio Emolumenti provvederà a corrispondere il compenso.

Art. 3

I presenti incarichi non configurano in alcun modo rapporti di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.
Questa Amministrazione provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni.
Qualora un assegnatario durante il periodo di durata della collaborazione, sia momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione, dovrà darne tempestiva comunicazione scritta al responsabile dell'attività.

IL DIRETTORE
(prof. Andrea Romanino)
(firmato digitalmente)

ri /

Segreteria Didattica ed Allievi

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E phd@sissa.it
sissa.it

SISSA

Scuola
Internazionale
Superiore di
Studi Avanzati

Segreteria Didattica ed Allievi

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E phd@sissa.it
sissa.it