SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

Oggetto: approvazione atti

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 16/06/1998, n.191;

VISTO il DPR 08/03/1999, n.70 (Regolamento recante la disciplina del telelavoro nelle P.A. a norma dell'art.4, co.3, legge n.191/1998);

VISTO l'Accordo Quadro nazionale 23/03/2000 sul telelavoro nelle PA;

VISTO l'art. 23 del CCNL Comparto Università 16/10/2008;

VISTA la legge 07/08/2015, n. 124, in particolare l'art.14;

VISTO il Regolamento telelavoro per il personale tecnico amministrativo della SISSA, emanato con DD 608/2015 dd 19.11.2015;

VISTA la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri n.3 dd 01/06/2017, in materia di lavoro agile;

VISTO l'Avviso interno prot.n. 20586-VII/4 dd 15.10.2020, con il quale sono state avviate le procedure per l'anno 2021 per l'assegnazione del Progetto di telelavoro "Gestione del protocollo informatico" nell'ambito dell'Ufficio supporto organi di governo e gestione documentale della SISSA;

VISTO il DSG n.829/2020 dd 30.10.2020 con il quale è stata nominata la commissione preposta a valutare le richieste di adesione al citato progetto telelavoro;

VISTI gli atti relativi alla citata procedura e l'unito verbale;

DECRETA

Art. 1 Di approvare gli atti della procedura interna indetta per l'anno 2021 con Avviso prot.n. 20586-VII/4 dd 15.10.2020 per l'assegnazione del Progetto di telelavoro "Gestione del protocollo informatico" nell'ambito dell'Ufficio supporto organi di governo e gestione documentale della SISSA.

Art. 2 Di approvare l'assegnazione del Progetto di telelavoro "Gestione del protocollo informatico" nell'ambito dell'Ufficio supporto organi di governo e

Area risorse umane
Ufficio risorse umane

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E ufficiorisorseumane@sissa.it
sissa.it

MA PER SEGUIR VIRTUTE E CANOSCENZA
SISSA

SISSA
Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati

gestione documentale della SISSA alla sig.a Claudia Bombonato, afferente al citato Ufficio supporto organi di governo e gestione documentale.

Art. 3 Di incaricare l'Ufficio risorse umane dell'esecuzione del presente decreto.

Il Segretario Generale
dott. Gabriele Rizzetto

\gm\mcs

Area risorse umane
Ufficio risorse umane

Via Bonomea, 265
34136 Trieste – Italy
T +39 0403787111
E ufficiorisorseumane@sissa.it
sissa.it