

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MIZZAN SERENA**

Indirizzo Via Tagliapietra 3, 34123, Trieste, Italia

Telefono 040 224424; portatile +39 348 6430105

Fax

E-mail [mizzan@immaginarioscientifico.it](mailto:mizzan@immaginarioscientifico.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 6 maggio, 1960

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Attualmente**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Science Centre Immaginario Scientifico I  
Riva Massimiliano e Carlotta15, Grignano Trieste (34151)
- Tipo di impiego Direttore
- Principali mansioni e responsabilità Ho funzione di direttore generale del primo Science Centre del Friuli Venezia Giulia. Sono responsabile delle attività realizzate nelle 5 sedi distribuite sul territorio regionale. Ho alle mie dipendenze un vicedirettore, 17 dipendenti e una trentina di collaboratori. Riferisco al CdA.
  
- Date (da – a) **2016 – 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SISSA  
via Bonomea 265 Trieste (34136)
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Ho avuto l'incarico di insegnamento nel modulo Musei del I e del II anno del Master in Comunicazione della Scienza "Franco Pratico".
  
- Date (da – a) **2013 – 2015**

- Tipo di impiego Consulente, libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Faccio attività di consulenza nel campo dei beni culturali con particolare riferimento all'ambito dell'arte contemporanea e delle nuove problematiche che essa pone all'attenzione dei gestori e nel campo della formazione professionale.
- Date (da – a) **2010 – maggio 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto di Cultura Marittimo Portuale – Fondazione (ICMP)  
TRIESTE  
Punto Franco Vecchio 1 - TRIESTE
- Tipo di azienda o settore Fondazione di diritto privato istituita nel settembre del 2009 dall'Autorità Portuale di Trieste (socio unico) allo scopo di valorizzare i beni culturali del Porto Vecchio di Trieste e di realizzare attività di formazione professionale finanziata da FSE o commerciale.
- Tipo di impiego Direttore
- Principali mansioni e responsabilità Ho assunto la direzione dell'Istituto a pochi mesi dalla sua istituzione e ne ho di fatto gestito lo start up. Ho definito le politiche di sviluppo e i relativi budget da sottoporre agli organi; ho selezionato e reclutato il personale necessario e ho assicurato la gestione sul piano economico e operativo dell'istituto portando la Fondazione a un bilancio attivo già nel primo anno.
- Date (da – a) **2009 - 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Prospero srl  
TRIESTE  
Area di Ricerca Padriciano 99
- Tipo di azienda o settore Azienda specializzata nell'editoria multimediale
- Tipo di impiego Socio al 51%, presidente
- Principali mansioni e responsabilità Ho guidato l'azienda da ogni punto di vista e ne sono stata il rappresentante legale. Ho seguito in particolare le azioni di ricerca e sviluppo e tutti i progetti innovativi e sperimentali. Ho curato i rapporti con l'esterno.
- Date (da – a) **2004 – 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Prospero srl  
TRIESTE  
Area di Ricerca Padriciano 99
- Tipo di azienda o settore Azienda specializzata nell'editoria multimediale
- Tipo di impiego Socio al 33%, responsabile innovazione, ricerca e marketing
- Principali mansioni e responsabilità Ho definito le strategie dell'azienda e delinea il piano di ricerca. Ho avuto il compito di coordinare l'attività di tutti i dipendenti e i collaboratori.



Ho seguito in prima persona progetti innovativi e sperimentali.  
Ho curato i rapporti con i clienti e la promozione dell'azienda.

- Date (da – a) **2000 – 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro EnAIP F.V.G.  
via dell'Istria 57 – 34100 – TRIESTE
- Tipo di azienda o settore Ente di formazione professionale
- Tipo di impiego Direttore nell'area della ricerca e sviluppo con il titolo prima di direttore marketing e sviluppo e successivamente con quello di direttore innovazione, sviluppo e progettazione.
- Principali mansioni e responsabilità  
Ho avuto il compito di coordinare i progettisti (dipendenti e consulenti) afferenti al centro di Trieste e di collaborare allo sviluppo e alla promozione delle attività formative dell'Ente. Nello specifico ho progettato in prima persona e coordinato la progettazione di percorsi i formativi a partire dall'analisi dei fabbisogni fino alla definizione dei prodotti nelle aree: dell'obbligo scolastico e formativo, della formazione integrata con la scuola, della formazione superiore, della formazione continua e permanente, della formazione nell'ambito dello svantaggio e dell'orientamento, verificandone la conformità con le normative comunitarie, nazionali e regionali, in particolare con quelle del Fondo Sociale Europeo nella Regione Friuli - Venezia Giulia  
Ho svolto attività di studio e ricerca relative allo sviluppo di nuovi interventi formativi, di orientamento e di accompagnamento al lavoro e ho collaborato alla definizione dei piani di formazione e aggiornamento del personale.  
Sono stata direttore di numerosi progetti formativi.  
Sono stata responsabile della realizzazione di progetti sperimentali anche a livello transnazionale: in particolare mi sono occupata di politica attiva del lavoro e di sperimentazione di nuovi servizi per il lavoro e l'orientamento in qualità prima di responsabile della progettazione e successivamente della realizzazione del Progetto OVER 45 (PIC Equal) , finalizzato al reinserimento dei disoccupati con più di 45 anni nella provincia di Trieste. Il progetto OVER 45 si fondava su un partenariato nazionale composto da 19 soggetti pubblici e privati e uno transnazionale a tre partner.

- Date (da – a) **1999 – 2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Trieste – Dipartimento di Scienze dell'Antichità  
Via Lazzaretto Vecchio, 6 – 34100 – TRIESTE
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Assegnista di ricerca.
- Principali mansioni e responsabilità Sono stata project leader del Progetto Crosada (PIC Urban, Sottoprogramma 15 Trieste, progetto Tergeste). La mia responsabilità era quella di coordinare tutte le attività previste e di



gestire il budget in conformità alla normativa nazionale e comunitaria vigente. In questo contesto ho progettato e poi diretto interventi formativi inerenti ai beni culturali oggetto dell'intervento "Crosada". In tale ambito a messo a punto una serie coordinata di strumenti didattici e di divulgazione centrati sull'archeologia.

- Date (da – a) **1997 – 2000**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Scienze della Formazione  
Via Tigor, 22 - 34100 - TRIESTE
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Professore a contratto
  - Principali mansioni e responsabilità Ho insegnato Topografia antica presso il Corso di laurea in Politica del Territorio .
- 
- Date (da – a) **1998 – 2000**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università di Udine – Facoltà di Lettere e Filosofia  
Via Tarcisio Petracco, 8 - 33100 UDINE
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Professore a contratto
  - Principali mansioni e responsabilità Ho insegnato Paletnologia presso il Corso di Diploma per Operatori dei Beni Culturali.
- 
- Date (da – a) **1996 – 1997**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Trieste – Civici Musei di Storia e Arte  
Via della Cattedrale, 15 – 34100 TRIESTE
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Esperto Conservatore
  - Principali mansioni e responsabilità Sono stata responsabile delle collezioni archeologiche e del servizio didattico dei Civici Musei. Tra le mie mansioni principali c'erano la catalogazione dei reperti e l'organizzazione dei servizi e strumenti didattici per le scuole. Ho curato l'allestimento e la gestione dei servizi di diverse mostre.
- 
- Date (da – a) **1986 – 1996**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soprintendenza ai BAAAAAs del FVG  
Piazza Libertà 7- 34100 – TRIESTE
  - Comune di Trieste  
Piazza Unità 4 – 34100 – TRIESTE



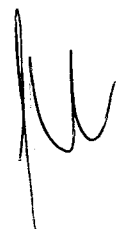
Comune di Muggia  
Piazza Marconi 1 – 34015 - MUGGIA (TS)

Altri comuni ed enti pubblici della Regione FVG

- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Come esperta di beni culturali, mi sono occupata di scavi archeologici, inventariazione e catalogazione, allestimenti di mostre e musei, servizi didattici e divulgativi.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1997**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di direzione aziendale dell'Università Luigi Bocconi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione per la gestione di musei
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) **1995 – 1997**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma Tre
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Perfezionamento in didattica generale e museale
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) **1992 – 1996**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Archeologia preistorica e protostorica
- Qualifica conseguita Specialista in archeologia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Specializzazione (equipollenza con dottorato di ricerca)
  
- Date (da – a) **1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Friuli Venezia Giulia – Villa Manin di Passariano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia dell'arte e della cultura regionali (corso di catalogazione di bbcc)
- Qualifica conseguita Diploma per la frequenza
- Livello nella classificazione



nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **1985**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Educazione Permanente Attività Civile Sociale
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso per bibliotecari
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **1979 – 1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Studi in archeologia
  - Qualifica conseguita Dottore in Lettere
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea

- Date (da – a) **1974 – 1979**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo ginnasio statale Francesco Petrarca
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di studi tradizionale
  - Qualifica conseguita Maturità classica
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Esame di stato

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

L'aver lavorato tanto in contesti scientifici quanto in ambienti umanistici mi ha permesso di sviluppare una particolare capacità nella costruzione di relazione tra i due ambienti a volte distanti tra loro. Tutte le diverse esperienze professionali e di studio finora realizzate mi hanno portato a crescere in termini di capacità di problem solving e di incrementare una già spiccata tendenza al trasferimento metodologico tra contesti diversi. L'esperienza fatta in ambiente di ricerca mi fa ricercare soluzioni innovative e a sviluppare la creatività.

Una discreta conoscenza degli enti pubblici e dei meccanismi che li regolano, mi permette di muovermi al loro interno in maniera adeguata.

L'essere stata autrice o curatrice di una trentina di pubblicazioni mi ha reso accurata e corretta nella stesura dei testi.

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### Inglese

Buono  
Elementare  
Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

Buono  
Elementare  
Buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Mi vengono riconosciute doti relazionali, di comunicazione e di leadership.

Con l'esperienza ho imparato a comunicare in modo corretto nei contesti organizzativi riconoscendo il mio ruolo e quello degli altri; in caso di conflitto so adottare strategie di risoluzione; se necessario so mediare e negoziare. Ho imparato a gestire le variazioni organizzative e in genere ad affrontare i problemi.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono abituata a lavorare "per progetti" e ho sviluppato competenze nel campo del project management.

So gestire budget, coordinare gruppi di lavoro, applicare strategie di decision making e problem solving.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona competenza nell'uso dei sistemi operativi Windows, di applicativi Office: word, excel, power point. Conosco la funzionalità e la gestione di database (alla cui progettazione ho collaborato). Sono un utente esperto di internet e posta elettronica. Tali competenze sono state acquisite on the job e in autoapprendimento.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Gli studi effettuati, la lunga attività nei beni culturali e gli interessi personali che tuttora coltivo, mi hanno portato a sviluppare una particolare sensibilità per l'arte nelle sue diverse manifestazioni.


#### PATENTE O PATENTI

Patente di guida B


#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Membro di Icom (International Council of Museum)  
Sono sposata e ho un figlio di 15 anni.  
Pratico sport e amo viaggiare.

Trieste, 21 agosto 2016



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali secondo i termini, le modalità e i limiti di cui il D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196



## ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI RELATIVE AI BBCC DI SERENA MIZZAN

### Pubblicazioni scientifiche di argomento archeologico

- C. Balista, S. Corazza, G. Leonardi, S. Mizzan, S. Vitri, *Pozzuolo - area D (impianti a carattere artigianale dell'età del ferro)*, "Aquileia Nostra" LIX (1988), coll. 384 - 387.
- S. Mizzan, G. Marchi, *Il castelliere di Gradisca sul Cosa: un'ipotesi di lavoro sulla sistemazione più recente*, "Aquileia Nostra" LXI (1990), coll. 57-76.
- S. Mizzan, *Appendice II*, in P. Cassola Guida, C. Balista, *Il castelliere di Gradisca di Spilimbergo (Pordenone) (Scavi 1987 - 89)*, in *Atti del Seminario di studio Tipologia di insediamento e distribuzione antropica nell'area veneto-istrianica dalla protostoria all'alto medioevo*, Monfalcone 1992, pp. 15 - 16.
- S. Vitri, G. Leonardi, S. Corazza, C. Balista, S. Mizzan, *Gli impianti produttivi seminterrati di Pozzuolo del Friuli*, in *Atti del Seminario di studio Tipologia di insediamento e distribuzione antropica nell'area veneto-istrianica dalla protostoria all'alto medioevo*, Monfalcone 1992, pp.17-32.
- S. Vitri, S. Mizzan, M. Rottoli, *Recenti scavi a Porpetto, abitato dell'età del bronzo medio - recente*, in *Atti della XXIX Riunione Scientifica dell'Istituto Italiano di Preistoria e Protostoria*, Firenze 1994, pp.273-291.
- S. Mizzan, *Due corredi della necropoli di Brezec recentemente ritrovati*, "Atti dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste" 16 (1988-1994), pp. 105-114.
- T. Fabez, S. Mizzan, *Due reperti in bronzo da Corgnale*, "Atti dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste" 16 (1988-1994), pp. 267-268.
- P. Cassola Guida, S. Mizzan, *Pozzuolo del Friuli - II, 1. La prima età del ferro nel settore meridionale del castelliere. Lo scavo e la ceramica*, Roma 1996.
- F. Maselli Scotti, V. Degrassi, A. Giovannini, S. Mizzan, E. Montagnari Kokelj, E. Borgna, P. Paronuzzi, G. Petrucci, P. Usco, P. Ventura, *The regions of Caput Adriae according to the recent excavation at the castelliere of Elleri*, in *XIII U.I.S.P.P. Congress 1996 - Proceedings*, vol. 4, sections 10 - 12, Forlì 1998, pp. 765 e ss.

### Cataloghi di esposizioni

- S. Mizzan, *Vertace, Rocca di Monfalcone, Forcate, S. Polo*, in *Il Carso goriziano tra protostoria e storia. Da Castellazzo a San Polo*, Gorizia 1990, pp. 101 - 112.
- S. Mizzan, *Gli strumenti ponderali*, in *Aquileia romana vita pubblica e privata*, Venezia 1991, pp. 47 - 49 e 105.
- S. Mizzan, *La grotta dell'Orso; Le fasi protostoriche della grotta dell'Orso; Catalogo dei reperti paleontologici*, in *Uomini e Orsi. Frammenti di vita e di ambiente del Quaternario*, Trieste 1997, pp. 59 -61; 77 - 122.
- S. Mizzan, *L'interesse per il materiale protostorico, Caratteristiche del materiale da collezione, Premessa al catalogo del materiale da collezione, Stramare, Zaule, Il castelliere di Elleri - i materiali delle collezioni Lonza e Vattovani, Montedoro, Muggia Vecchia, Località protostoriche segnalate*, Catalogo in *Il Civico Museo archeologico di Muggia*, Trieste 1997, pp. 31 - 32; 33 - 34; 39 - 53 .
- S. Mizzan, S. Vitri, *Porpetto*, in *Prima dei Romani. Scoperte di preistoria e protostoria fra colline e mare*, [Udine 1998], pp. 14 - 16.





### **Pubblicazione che vertono su attività museali**

- S. Mizzan, *Preistoria e protostoria: nuove prospettive dell'attività didattica*, in *Musei in Scena*, Trieste 1991, pp. 45 - 47.
- S. Mizzan (a cura di), *Piccoli Archeologi*, Trieste 1991.
- S. Mizzan, *L'attività didattica dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste*, "Atti dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste" 16 (1988-1994), pp. 49-64.
- S. Mizzan, *A multidisciplinary approach to teaching in museums: pottery*, in XIII U.I.S.P.P. Congress 1996 - Proceedings, vol. 5, sections 13 - 18, Forlì 1998, pp. 637 e ss.
- S. Mizzan, *Nuovi media e musei*, in *Atti del Convegno Cultura Comunicazione Tecnologia. Atti del convegno internazionale*, Trieste 1998, pp. 39 - 43.
- S. Mizzan, *Piccoli archeologi o visite guidate? Attività sperimentale e pratica quotidiana nel Servizio didattico dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste*, in *Atti della I Giornata Regionale di Studio sulla Didattica Museale. Settore Archeologia*, Concordia Sagittaria 1997, Portogruaro 1999.
- S. Mizzan, *Alcune osservazioni sul Servizio didattico 1994/95 e 1995/96*, "Atti dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste" 17 c.s.
- S. Mizzan, *Dalla visita guidata al Servizio didattico: l'esperienza dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste dagli anni Settanta ad oggi*, in *Atti del Seminario di studio La didattica nei musei archeologici - Varese 10/11 maggio 1996*, c.s.
- S. Mizzan, *Il servizio didattico dei Civici Musei di Storia ed Arte di Trieste*, in *Atti del corso di aggiornamento per insegnanti*, Trieste 1997, c. s.

### **Pubblicazioni didattiche e divulgative**

- S. Mizzan, *I castellieri a sud di Castellazzo di Doberdò*, in *Il Carso goriziano tra protostoria e storia. Guida didattica*, Gorizia 1991, pp. 20 - 22.
- S. Mizzan, *Il cavernicolo gentile*, "L'immaginario scientifico notizie" 6 n.s. (settembre 1991), p. 2.
- F. Cucchi, S. Dolce, S. Mizzan, *Carso geologia, biologia, preistoria*, Trieste 1995.
- S. Mizzan, *Postfazione*, in G. Toplikar, *I castellieri del Carso*, Monfalcone 1998, pp. 121 - 123.
- S. Mizzan, *La protostoria*, in *Per la storia di Trieste. Atti del Corso di aggiornamento della Deputazione di storia patria per la Venezia Giulia e dell'IRRSAE Friuli - Venezia Giulia (Trieste, primavera 1977)*, a cura di F. Salimbeni, Trieste 1998 (Fonti e studi per la storia della Venezia Giulia, serie seconda: studi, vol. VI), pp. 23 - 30.
- *Guida al Civico Museo Archeologico di Muggia*, a cura di Serena Mizzan, Trieste 1999.
- *Palace Suite*, Lettura e descrizione a cura di Lucia D'Agnolo e Serena Mizzan, Trieste 2010.

