

**Informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE)  
2016/679  
ai fini del rilascio o rinnovo della Tessera personale di  
riconoscimento MIUR**

## **1. Titolare e responsabile del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la SISSA – Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati, con sede in via Bonomea, 265 – 34136 Trieste, nella persona del Direttore quale Rappresentante legale. Dati di contatto:

E-mail: [dpo@sisssa.it](mailto:dpo@sisssa.it) oppure [rpd@sisssa.it](mailto:rpd@sisssa.it)

PEC: [protocollo@pec.sisssa.it](mailto:protocollo@pec.sisssa.it)

I Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) sono:

E-mail: [dpo@sisssa.it](mailto:dpo@sisssa.it) oppure [rpd@sisssa.it](mailto:rpd@sisssa.it)

PEC: [protocollo@pec.sisssa.it](mailto:protocollo@pec.sisssa.it)

I Responsabili interni per il riscontro all'interessato sono: il responsabile dell'Area Risorse Umane e il responsabile dell'Ufficio Risorse Umane. I nominativi e i contatti di questi responsabili sono reperibili nel sito web della Scuola.

## **2. Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati**

La Tessera personale di riconoscimento MIUR è un documento di riconoscimento valido a tutti gli effetti civili che, dietro richiesta, è rilasciata dall'Amministrazione al dipendente in servizio o in quiescenza e ai suoi familiari (coniuge, convivente, figli minorenni, figli maggiorenni se inabili) come da normativa vigente.

I dati personali e/o sensibili utili al rilascio, sono raccolti e utilizzati, in base ai limiti della normativa e alle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale vengono richiesti (rilascio o rinnovo della Tessera personale di riconoscimento MIUR) e sono utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Si precisa che i dati sono trattati con o senza l'ausilio di strumenti informatici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I dati contenuti in documenti cartacei sono trattati secondo le regole del sistema archivistico adottato dalla Scuola e conservati in archivi ad accesso controllato.

Tutti i trattamenti saranno fatti nel pieno rispetto dei principi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto

al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del Regolamento).

### **3. Periodo di conservazione dei dati**

I dati sono sottoposti a conservazione illimitata. Ove l'eliminazione sia possibile, i tempi di conservazione sono definiti dal massimario di selezione delle Università Italiane e l'eventuale scarto documentale è soggetto a vaglio preventivo della Soprintendenza Archivistica competente per territorio.

Per quanto riguarda i dati personali inseriti nei sistemi informativi si rimanda ai principi di cui all'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità e con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett. "e" del Regolamento (UE) 2016/679.

### **4. Natura dei dati**

La natura del conferimento dei dati personali e sensibili sopra descritta è da ritenersi obbligatoria. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie al rilascio della/e tessera/e di riconoscimento richieste.

### **5. Flusso dei dati**

L'accesso ai dati personali da parte delle strutture e dei dipendenti dell'Ateneo avviene esclusivamente per fini istituzionali ed in linea con le previsioni legislative. Nell'ambito dei fini istituzionali, i dati possono essere comunicati a soggetti per cui la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento o contratto.

Nello specifico sono comunicati a:

- MIUR. (Ministero dell'Università e della Ricerca) per l'espletamento delle funzioni attribuite dalla legge;

### **6. Diritti dell'interessato**

Nella loro qualità di Interessati, i richiedenti godono dei diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento (UE) 2016/679 (es. chiedere al titolare del trattamento: l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi; la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati).

L'Interessato ha altresì il diritto di:

- Revocare il consenso in qualsiasi momento senza tuttavia pregiudicare la liceità del

trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. In tal caso, non saranno raccolti ulteriori dati che lo riguardano, ferma restando l'utilizzazione di quelli eventualmente già raccolti per determinare, senza alterarli, i risultati della ricerca o di quelli che, in origine o a seguito di trattamento, non siano riconducibili a una persona identificata o identificabile.

- Proporre reclamo a un'autorità di controllo.

In merito all'esercizio di tali diritti, l'Interessato può rivolgersi ai responsabili interni di cui sopra.

---

*(firma leggibile del richiedente)*