



**VERBALE DELLA RIUNIONE N. 7 DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE DEL 6 LUGLIO 2021**

Il giorno di martedì 6 luglio 2021 alle ore 13:30 si riunisce, regolarmente convocato con nota n. 14698 - II/4 dd. 01.07.2021, il Consiglio di Amministrazione della Scuola. La riunione si svolge in modalità telematica su piattaforma online.

Sono presenti:

| COMPONENTI | RAPPRESENTANZA | P. | A.G. | A. |
|----------------------------|---|----|------|----|
| Prof. Stefano RUFFO | Direttore - Presidente | X | | |
| prof. Michele BUGLIESI | Componente esterno | X | | |
| Dott.ssa Fiammetta HAUSER | Componente esterno designato dalla Regione Friuli Venezia Giulia | X | | |
| Prof.ssa Annalisa CELOTTI | Docente universitario appartenente ai ruoli della Scuola | X | | |
| prof. Sergio CECOTTI | Docente universitario appartenente ai ruoli della Scuola | X | | |
| Prof. Nicola GIGLI | Docente universitario appartenente ai ruoli della Scuola | X | | |
| Prof.ssa Raffaella RUMIATI | Docente universitario appartenente ai ruoli della Scuola | X | | |
| Dott.ssa Cristina CORTELLI | Personale tecnico amministrativo appartenente ai ruoli della Scuola | X | | |
| Dott. Alessandro RUBIN | Rappresentante eletto degli allievi dei corsi di Ph.D | X | | |
| Dott. Davide VENTURELLI | Rappresentante eletto degli allievi dei corsi di Ph.D | X | | |

Legenda: P=presente; AG=assente giustificato; A=assente

Per il collegio dei revisori dei conti sono presenti:

| | | | | |
|--------------------------|---------------------------------|---|--|--|
| dott. Marco CIAFFI | Collegio dei revisori dei conti | X | | |
| dott. Diego CONFALONIERI | Collegio dei revisori dei conti | X | | |

Assume le funzioni di Presidente il Direttore, prof. Stefano Ruffo.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario Generale, dott. Marco Rucci.

Sono inoltre presenti: prof. Mathew Diamond, vice direttore, dott.ssa Erica Maran, segretario generale vicario e responsabile area servizi alla ricerca e alla didattica; dott.ssa Alessandra Lucatello, responsabile Area Risorse Umane; dott.ssa Michela Siboldi, responsabile Area Pianificazione e Controllo; dott.ssa Paola Crechici, responsabile e Antonella Derin, responsabile dell'ufficio supporto organi di governo e gestione documentale che coadiuva il Direttore e il Segretario Generale.

Il Presidente, constatato il numero legale, apre la riunione alle ore 13.33 per trattare il seguente ordine del giorno:

Presa d'atto del verbale della seduta precedente

2. RATIFICA DI PROVVEDIMENTI D'URGENZA



Ratifica DD 462/2021 dd 11.06.2021: autorizzazione di indizione di procedura per affidamento incarico

3. STATUTO, REGOLAMENTI, ORGANI DI GOVERNO, GESTIONE, CONTROLLO, CONSULENZA E GARANZIA (ELEZIONI, NOMINE, DESIGNAZIONI, ONOREFICENZE)

Valutazione degli organi per indennità di carica e premialità

4. STRATEGIA, PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Monitoraggio intermedio obiettivi 2021

DM n. 289 dd. 25.03.2021. Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023 e i relativi indicatori per la valutazione periodica dei risultati. Slide di sintesi esplicative

5. FINANZA E BILANCIO

Comunicazioni. DSG 444 dd. 31.05.2021 di variazioni al budget di previsione 2021

6. STRUTTURE DIDATTICHE, DI RICERCA E DI SERVIZI E PARTECIPAZIONI IN ENTI ESTERNI

Nessuna pratica iscritta

7. DIDATTICA, ORDINAMENTI E OFFERTA FORMATIVA

Convenzione per il finanziamento di borse di studio del Collegio Fonda

Convenzione per il co-finanziamento di n. 1 borsa di studio di Dottorato di Ricerca in Scienza e Teoria dei Dati da parte del CRO di Aviano e relativo bando di concorso

Modifica dell'accordo per l'organizzazione di un percorso formativo comune in Computational Neuroscience nell'ambito del corso di Laurea Magistrale in Informatica – Computer Science dell'Università Ca' Foscari di Venezia

Convenzione per il funzionamento del corso di dottorato di ricerca nazionale in "Intelligenza Artificiale"

8. ALLIEVI

Modifica al Regolamento dei corsi di PhD (Art. 22 – comma 1 – Aumento della borsa di studio per soggiorni all'estero)

9. RICERCA

Attivazione di procedure per l'attribuzione di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ex art.22 L.240/10

Rinnovo di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ex art. 22 L. 240/2010



10. ATTI, CONTRATTI, ACCORDI E CONVENZIONI

Convenzione con ICTP per collaborazione scientifica HPC e utilizzo spazi sede via Beirut n.2-4 – rinnovo biennale

Convenzione con AREA Science Park per il Welcome office FVG – rinnovo fino a fine anno e stipula nuova Convenzione aggiornata o Protocollo d'intesa

SISSA Medialab S.r.l. – affidamento servizi in house providing

Adesione triennale al contratto CRUI-Microsoft per licenze campus

Affidamento della fornitura nodi di calcolo da installare presso il CINECA

Integrazione dell'accordo di partnership strategica tra SISSA e Gran Sasso Science Institute (GSSI) per lo sviluppo del progetto di ricerca Fisica e matematica dei dati

11. RELAZIONI INTERNAZIONALI, TERZA MISSIONE E SOSTENIBILITÀ

Deposito della domanda di brevetto inerente a "Utilizzo chemioterapico di un cocktail di composti farmaceutici già esistenti"

Estensione internazionale/prosecuzione della domanda di brevetto n. No. EP20382637.5 "Bidirectional Medical Devices for Monitoring and Stimulating Neurons"

Memorandum d'intesa per collaborazione/trasferimento conoscenza ambiti transizione energetica e della sostenibilità tra SISSA, Snam S.p.A, Università di Trieste e Udine, Area Science Park, OGS, DSFTM-CNR, Elettra Sincrotrone

Rinnovo della convenzione di collaborazione SISSA-Cynexo Srl

12. PERSONALE

Richiesta di attivazione di incarichi di insegnamento per il master in comunicazione della scienza a.a. 2021/2022

Relazione su andamento collaborazioni di eccellenza

Ipotesi di accordo CCCI 2020/2021

Affidamento di incarico per medico competente

13. PATRIMONIO, BENI IMMOBILI, BENI MOBILI, SERVIZI, SICUREZZA, PREVENZIONE, EDILIZIA E INFRASTRUTTURE

Nessuna pratica iscritta

14. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE, INTERPELLANZE, MOZIONI



In apertura di seduta il Presidente invita in collegamento il dott. Aldo Rampioni, amministratore delegato di SISSA Medialab srl.

Il Presidente introduce il dott. Aldo Rampioni, che a dicembre 2020 ha assunto la carica di amministratore delegato di SISSA Medialab srl. Cede quindi la parola al dott. Rampioni.

Dopo una breve presentazione del proprio CV personale, il dott. Rampioni -anche con l'ausilio di slide- illustra brevemente le attività di SISSA Medialab srl con i dati di bilancio organizzati per aree di competenza. L'AD informa che l'assemblea dei soci di SISSA Medialab srl è convocata per il giorno 7 luglio 2021 nel corso della quale verrà sottoposto ad approvazione il bilancio chiuso al 31.12.2020.

Il dott. Rampioni prosegue facendo un bilancio sulla performance delle riviste nel periodo 2018-2020 e sul futuro delle stesse. Si sofferma inoltre sulle scelte strategiche societarie indirizzate alla Scuola con i progetti SISSA for School; alle attività di comunicazione della scienza; al progetto Science Media Centre e alla formazione del personale.

Esaurita la presentazione ed offerti i chiarimenti richiesti, il dott. Rampioni lascia il collegamento.

1. Presa d'atto del verbale della seduta precedente

Il Consiglio di Amministrazione prende atto del verbale della seduta dd. 25.05.2021

2. RATIFICA DI PROVVEDIMENTI D'URGENZA

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| Oggetto: ratifica DD 462/2021 dd 11.06.2021: autorizzazione avvio procedure per conferimento incarico di collaborazione – Area Matematica | | |
| N. o.d.g.: 2. I | Rep. n. CDA 145/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: UGSRU c.c.: SSCI, UGP |

Il Presidente riferisce che con D.D. 462/2021 dd 11.06.2021 l'Ufficio gestione e sviluppo risorse umane è stato autorizzato - vista l'urgenza e stante l'assenza di adeguata professionalità interna alla SISSA - ad indire una procedura comparativa pubblica per titoli per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per fronteggiare situazioni di urgenza/emergenza nel gruppo di ricerca sul progetto AROMA-CFD - anche in seguito all'emergenza sanitaria – presso l'Area Matematica.

Il Presidente precisa che la richiesta di attivazione del citato incarico è stata formulata dal Coordinatore di Area Matematica prof. Gianluigi Rozza il 09.06.21 (prot.n.13068-VII/1 di pari data). Il Senato Accademico, nella riunione del 29.06.2021, ha ratificato il D.D. 462/2021 dd 11.06.2021.

Il Consiglio di Amministrazione

sentita la relazione del Presidente,

visto il Regolamento della SISSA che disciplina le collaborazioni esterne,

visto il DD n. 462/2021 dd 11.06.2021 (allegato n. 1)

preso atto che il Senato Accademico, nella riunione del 29.06.2021, ha ratificato il D.D. 462/2021 dd 11.06.2021,



accertata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria a carico del Progetto ERC AROMA-CFD (314), fondi rendicontabili, tranne IRAP,

RATIFICA

il D.D. 462/2021 dd 11.06.2021 con il quale l'Ufficio gestione e sviluppo risorse umane è stato autorizzato ad indire una procedura comparativa pubblica per titoli per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per fronteggiare situazioni di urgenza/emergenza nel gruppo di ricerca sul progetto AROMA-CFD - anche in seguito all'emergenza sanitaria - con i seguenti dettagli:

Progetto finanziatore: ERC AROMA-CFD (314), fondi rendicontabili, tranne IRAP;

Decorrenza indicativa collaborazione: 15.07.2021

Durata collaborazione: tre mesi

Attività: manutenzione e sviluppo di pacchetti esistenti (EzyRB, PyDMD, PINA, PyGeM, BladeX, ARGOS, ATLAS)

Referenti attività: prof. G. Rozza e dott. N. Demo, informatico esperto con specializzazione MHPC SISSA, dedito alla gestione di metodologie innovative per il calcolo

Requisiti candidati:

- profilo di studente/laureando in informatica con interessi in scienza dei dati e tecnologie per il calcolo scientifico, con conoscenze informatiche inerenti piattaforme di calcolo e sviluppo di applicativi online

- capacità di lavorare in squadra

- buona conoscenza della lingua inglese

- analoghe esperienze pregresse costituiscono titoli preferenziali

Compenso lordo percipiente: euro 1.000,00/mese (costo ente complessivo: euro 3.960,00).

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

3.STATUTO, REGOLAMENTI, ORGANI DI GOVERNO, GESTIONE, CONTROLLO, CONSULENZA E GARANZIA (ELEZIONI, NOMINE, DESIGNAZIONI, ONOREFICENZE)

| | | |
|---|--|---|
| Oggetto: Valutazione degli organi per indennità di carica e premialità | | |
| N. o.d.g.: 3. I | Rep. n. CDA 146/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: SAIOG c.c.: EMO, URU, UGP |

Il Presidente riferisce che il Senato Accademico, nelle riunioni dd. 18 maggio 2021 e 29 giugno 2021, ha ampiamente discusso in merito ad indennità di carica e premialità. Ricorda che il Senato Accademico, già nella riunione del 24/11/2020, aveva discusso in merito alla proposta emersa in consiglio di area fisica di attribuzione di una indennità di carica ai coordinatori delle aree scientifiche della SISSA da far gravare sul budget di area. A conclusione del punto, il Senato Accademico si era espresso con un orientamento favorevole alla proposta di individuare una indennità di carica da corrispondere ai coordinatori delle aree scientifiche che tenesse conto di un equilibrio generale interno alle aree e del budget complessivo di area, rinviando ad una discussione interna per eventuali approfondimenti.

Successivamente il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 15/12/2020, aveva discusso tale punto, deliberando di invitare il Senato Accademico a riformulare una proposta sostenuta da una valutazione delle responsabilità accademiche/amministrative connesse al ruolo, contestualizzando anche all'interno del sistema delle responsabilità definite dai regolamenti della SISSA.



Al fine di svolgere gli approfondimenti necessari per consentire al Senato Accademico di riformulare una compiuta proposta da trasmettere poi al Consiglio di Amministrazione, è stato costituito un gruppo di lavoro composto dal dott. Marco Rucci - Segretario generale, dalla dott.ssa Erica Maran - Vice Segretario generale e dal prof. Marco Serone – professore ordinario dell'Area di Fisica, componente del Senato Accademico. L'attività del gruppo di lavoro si è indirizzata ad approfondire gli elementi indicati dal Consiglio di Amministrazione, allargando poi l'orizzonte sulla complessiva tematica delle premialità.

Il Presidente dà la parola al Segretario Generale il quale ringrazia il gruppo di lavoro che ha consentito di arrivare ad una proposta di sintesi generale comprendente una proposta migliorativa per la premialità del personale tecnico amministrativo che vede limiti stringenti sul fondo accessorio e con una retribuzione che non ha paragone con altri comparti.

Il Segretario Generale prosegue evidenziando che sulle funzioni correlate al ruolo dei Coordinatori di Area scientifica, alla luce del quadro normativo nazionale, dello Statuto e del Regolamento sulla amministrazione finanza e contabilità, può evidenziarsi che vi sono una serie di responsabilità gestionali derivanti dall'essere a capo di un Centro di responsabilità (tra cui rientrano le Aree scientifiche), ai sensi del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità della Sissa. I Coordinatori di Area deliberano infatti sugli acquisti di beni e servizi per importi inferiori ai 40.000,00 Euro, assumendo la qualifica di RUP, predispongono la proposta di budget annuale e triennale di Area, vigilano sull'andamento generale della gestione economica-finanziaria e patrimoniale e sono consegnatari dei beni mobili acquistati con i budget di Area o di progetto.

Tali elementi consentirebbero di definire una indennità di funzione per i coordinatori di area, nella misura che il Consiglio di Amministrazione potrà individuare anche in relazione alle altre indennità ad oggi esistenti (vedi tabella disponibile agli atti) con copertura finanziaria all'interno delle risorse attribuite ai budget di Area oppure a carico del conto di bilancio relativo alle altre indennità per le cariche istituzionali della Scuola.

All'interno della politica della *Governance* di premiare con tutti gli strumenti a disposizione il merito individuale e il contributo collettivo alle performance complessive della Scuola, si sottopone alla attenzione del Consiglio di Amministrazione una ipotesi di modifica dell'attuale meccanismo di riparto delle quote che a norma di legge (art. 9 Legge 240/10) e regolamenti attuativi di ateneo sono ad oggi trattenute dai progetti di ricerca competitivi e contrattuali e destinate alle esigenze generali di bilancio e alla premialità.

A tal proposito si ricorda che il Consiglio di Amministrazione con delibera del 27/04/2011 aveva disposto che sui contratti commerciali (cd. attività conto terzi) e sui progetti finanziati venga operato un prelievo:

- del 10% dell'importo totale del contratto per le cd attività conto terzi,
- del 75% delle sole overheads per i progetti competitivi.

L'importo complessivo così definito è destinato per il 40% a premialità del personale tecnico amministrativo – distribuito in base a criteri generali definiti in sede di contrattazione integrativa - e per il 60% a copertura di costi generali dell'amministrazione.

Il 60% viene utilizzato prevalentemente per assunzioni di personale tecnico amministrativo a tempo determinato, per far fronte ad esigenze straordinarie ed eccezionali.

Considerato che il personale dell'amministrazione è stato nel corso degli ultimi anni stabilizzato con contratti a tempo indeterminato, si prevede, in futuro, un ricorso limitato a personale a tempo determinato, che attualmente trovano copertura nella suddetta quota del 60%.



Una proposta per avere a disposizione maggiori risorse premiali per il PTA, senza aumentare il livello del prelievo dai progetti di ricerca e quindi senza impattare sulla quota del 25% a disposizione del PI, ma agendo solo su quella rimanente a disposizione dell'amministrazione, sarebbe quella di invertire le percentuali di utilizzo delle risorse destinate al bilancio destinando quindi il 60% alle finalità di premialità e il 40% alle esigenze generali di bilancio.

L'aumento così prodotto sulla voce premialità del PTA, consentirebbe – in accordo con le RSU – di individuare premialità più adeguate a funzioni di responsabilità manageriale e di aumentare il fondo accessorio per la performance individuale/organizzativa del PTA, dando concreta attuazione a una politica premiale più adeguata ai risultati che la SISSA raggiunge con il contributo di tutta l'amministrazione, che è sempre stato riconosciuto dalla direzione della Scuola e dalla componente accademica.

Inoltre, il rafforzamento di una politica premiale a favore del personale dell'amministrazione, oltre ad avere effetti incentivanti concreti, potrebbe altresì arginare le richieste di trasferimento del personale tecnico amministrativo di ruolo, che nell'ultimo triennio ha visto nove dipendenti presentare richiesta di trasferimento a favore di un'altra amministrazione ed altre se ne stanno aggiungendo.

Al termine dell'ampio dibattito svoltosi nella riunione del Senato Accademico dd. 29.06.2021, lo stesso ha espresso parere favorevole:

- i) All'unanimità, in relazione al prelievo sui contratti commerciali (cd. attività conto terzi) e sui progetti finanziati, alla proposta di modifica di invertire le percentuali di utilizzo delle risorse destinate al bilancio destinando quindi il 60% alle finalità di premialità e il 40% alle esigenze generali di bilancio;
- ii) A maggioranza, in relazione alla valutazione delle indennità di carica, di proporre al CDA l'orientamento che, a conclusione del mandato del Direttore del Laboratorio interdisciplinare per le scienze naturali ed umanistiche al 31.10.2021, venga rideterminata l'indennità spettante al Direttore predetto e che l'ammontare complessivo in godimento venga suddiviso tra le 4 cariche (direttore del Laboratorio e coordinatori delle aree scientifiche);
- iii) di proporre al CDA che le predette indennità vengano ridiscusse in CDA prima dell'inizio del mandato dei nuovi coordinatori di area (novembre 2022).

Si apre un articolato dibattito, a conclusione del quale

Il Consiglio di Amministrazione

Sentito il Presidente e il Segretario Generale

Visto lo Statuto della SISSA ed in particolare l'art. 6 co 2 lettera q) "*deliberare in ordine ad eventuali indennità di carica e di partecipazione ad organi collegiali*";

Richiamata la delibera CDA dd. 27.04.2011;

Richiamate le precedenti delibere SA rep. n. 302 dd. 24.11.2020 e CDA rep. n. 366 dd. 15.12.2020;

Viste le risultanze del gruppo di lavoro ad hoc costituito;

Su conforme parere favorevole espresso dal Senato Accademico in data 29.06.2021;

DELIBERA



i) con riferimento alla delibera CDA dd. 27.04.2011, di modificare l'attuale meccanismo di riparto delle quote che, a norma di legge (art. 9 Legge 240/10) e dei regolamenti attuativi di ateneo, sono ad oggi trattenute dai progetti di ricerca competitivi e contrattuali e destinate alle esigenze generali di bilancio e alla premialità, prevedendo - in relazione al prelievo sui contratti commerciali (cd. attività conto terzi) e sui progetti finanziati - di investire le percentuali di utilizzo delle risorse destinate al bilancio attualmente in essere, destinando il 60% alle finalità di premialità e il 40% alle esigenze generali di bilancio;

ii) in relazione alla valutazione dell'indennità di carica da corrispondere ai coordinatori di area scientifica, di prevedere che, dall'1 novembre 2021, a conclusione del mandato del Direttore del Laboratorio interdisciplinare per le scienze naturali ed umanistiche al 31.10.2021, venga rideterminata l'indennità spettante al Direttore predetto e che l'ammontare complessivo in godimento venga suddiviso in parti uguali tra le 4 cariche (Direttore del Laboratorio interdisciplinare e coordinatori delle aree scientifiche).

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

4.STRATEGIA, PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| Oggetto: Monitoraggio intermedio obiettivi 2021 | | |
| N. o.d.g.: 4. I | Rep. n. CDA 147/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: STRATSI c.c.: |

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Siboldi, responsabile dell'area pianificazione e controllo, la quale ricorda che, ai sensi del D.Lgs. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs.74/2017, ciascuna amministrazione pubblica è tenuta alla misurazione e alla valutazione della performance organizzativa e individuale mediante lo strumento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) aggiornato annualmente. Il SMVP 2021, ottenuto il parere vincolante da parte dell'OIV nel mese di novembre 2020, è stato approvato dagli organi della Scuola nel mese di dicembre 2020.

Come previsto dal SMVP, ogni anno viene effettuato il monitoraggio intermedio degli obiettivi definiti nel Piano Integrato, i cui risultati sono evidenziati nella documentazione allegata (allegato n. 2).

Va evidenziato sicuramente il contesto particolare in cui si è operato a partire dal mese di marzo 2020: a seguito dell'emergenza sanitaria legata al COVID19 e nel rispetto dei vari provvedimenti contenenti le disposizioni per tutte le pubbliche amministrazioni che si sono susseguiti nel tempo, la Scuola ha attivato una policy volta ad assicurare la massima tutela della salute della comunità, alternando periodi di svolgimento in sede delle sole attività indifferibili e demandando all'organizzazione del lavoro a distanza e in modalità agile tutte le altre, a altri periodi di possibilità di svolgere in presenza anche le attività ordinarie in base all'evoluzione della situazione pandemica.

Per quanto sopra, si è deciso per un ridimensionamento dell'attività di monitoraggio ai soli obiettivi di carattere generale e strategico oltre a quelli assegnati alle strutture tecnico-amministrative.



A partire dal mese di maggio 2021, ha preso quindi avvio la fase di monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati all'amministrazione (uffici, funzioni, servizi e strutture) così come definiti nel Piano Integrato 2021-2023. Come previsto dal SMVP, i risultati del monitoraggio vengono riassunti in una relazione che viene proposta nella presente seduta agli Organi; inoltre entro il mese di luglio il Segretario Generale convoca una riunione plenaria del personale tecnico amministrativo per aggiornare il personale circa il monitoraggio intermedio della performance amministrativa effettuato sull'anno in corso, esponendo la rilevazione dello stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alle strutture. I risultati del monitoraggio vengono inoltre trasmessi all'OIV che ne esamina i contenuti e procede all'analisi e valutazione entro il 31 luglio.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto l'articolo 10, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 150/2009

Visto l'articolo 1, c. 8 della L. 190/2012

Visto il D.Lgs. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. 74/2017

Richiamata la delibera Rep. CDA n. 358 dd. 15.12.2021 con la quale nella riunione congiunta del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) 2020

Richiamata la delibera Rep. CDA n. 357 dd. 15 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il Piano Integrato 2020-2022

Considerata l'emergenza sanitaria COVID-19

Visto il documento Monitoraggio intermedio 2021 (allegato n.2)

Sulla base della delibera assunta dal Senato Accademico in data 29.06.2021

DELIBERA

di approvare il documento "Monitoraggio intermedio 2021" nel testo allegato che forma parte integrante della presente delibera.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| Oggetto: DM n. 289 dd. 25.03.2021. Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023 e i relativi indicatori per la valutazione periodica dei risultati | | |
| N. o.d.g.: 4. II | Rep. n. CDA 148/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: STRATSI c.c.: |

Il Presidente ricorda che il DM n. 289 dd. 25.03.21 recante "*Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023 e i relativi indicatori per la valutazione periodica dei risultati*" definisce le linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023 e i relativi indicatori per la valutazione periodica dei risultati (PRO3) e prevede:



OBIETTIVI

- A. ampliare l'accesso alla formazione universitaria;
- B. promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del Paese;
- C. innovare i servizi agli studenti per la riduzione delle disuguaglianze;
- D. essere protagonisti di una dimensione internazionale;
- E. investire sul futuro dei giovani ricercatori e del personale delle università

Ricorda inoltre che la SISSA, oltre che alla stesura del proprio programma individuale, partecipa alla presentazione di un ulteriore programma definito congiuntamente dalle Scuole ad ordinamento speciale.

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Crechici la quale, anche con l'ausilio di slide, presenta il quadro della programmazione triennale 2021-2023, alle quali si rimanda per i dettagli. In particolare evidenzia gli obiettivi e gli indicatori verso cui la Scuola si sta indirizzando:

- i) per il programma individuale SISSA (almeno 1 obiettivo, 2 indicatori: obiettivo D, indicatori D_b, D_i; obiettivo E, indicatori E_b E_h)
- ii) per il programma congiunto Scuole (1 obiettivo, 2 indicatori: obiettivo B – promuovere la ricerca a livello globale e valorizzare il contributo alla competitività del paese, indicatori B_c B_g)

Il Consiglio di Amministrazione

Sentito il Presidente e il Segretario Generale

Visto il DM 289 dd. 25.03.2021 recante "Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati"

Nelle more del parere del Nucleo di valutazione in merito alla "Validazione di un indicatore come previsto dal DM 289 Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati"

Sulla base della presentazione effettuata

Considerato che i programmi (sia quello SISSA che quello congiunto con le altre Scuole) sono ancora in via di definizione e che vanno presentati entro il 22 luglio 2021

DELIBERA

di dare mandato al Direttore di concludere il processo di definizione degli indicatori e di stesura dei programmi entro la data del 22 luglio 2021, avvalendosi del supporto degli uffici amministrativi competenti, e di continuare nell'azione di trattativa con le Scuole che porterà alla definizione e chiusura del processo entro la medesima data.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.



5. FINANZA E BILANCIO

| | | |
|--|--|---------------------------|
| Oggetto: Comunicazioni. DSG 444 dd. 31.05.2021 di variazioni al budget di previsione 2021 | | |
| N. o.d.g.: 5. I | Rep. n. CDA 149/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: BIL c.c.: |

Il Presidente comunica che con il D.S.G. n. 444 dd. 31.05.2021 sono state autorizzate ed apportate variazioni al bilancio unico di previsione 2021 in base all'art.16, comma 3 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità per la necessità di integrare gli stanziamenti con un'ulteriore previsione 2021 relativa a finanziamenti esterni finalizzati a progetti gestiti in U-GOV. Nello specifico, il progetto oggetto di variazione è finanziato:

- Nell'ambito del contratto stipulato tra la S.I.S.S.A. e DOMPÈ FARMACEUTICI S.p.A. per lo svolgimento dell'attività di ricerca dal titolo Progetto "Activities for the Sissa mathLab-Dompé Collaboration" di cui è responsabile il prof. Rozza, codice progetto "COMM_RIC_DOMPE_MATE_Rozza_0661";

Per il progetto sopraelencato si è tenuto conto delle quote di investimenti, proventi e costi di competenza previste per l'esercizio 2021 in conformità al piano di impiego concordato con il committente. Sono state apportate di conseguenza variazioni al budget economico di previsione per maggiori investimenti per euro 3.000,00, per maggiori proventi per euro 24.420,13 e per maggiori costi per euro 24.420,13.

7. DIDATTICA, ORDINAMENTI E OFFERTA FORMATIVA

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| Oggetto: Convenzione per il finanziamento di borse di studio del Collegio Fonda | | |
| N. o.d.g.: 7. I | Rep. n. CdA 150/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: SDA c.c.: EMO |

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Erica Maran, responsabile area servizi alla didattica e alla ricerca, la quale comunica che, a seguito di colloqui avvenuti con il Presidente del Collegio Universitario per le Scienze "Luciano Fonda", Prof. Fabio Benedetti, è stato proposto un accordo di collaborazione tra i due Enti cui il Senato Accademico, nella seduta del 29 giugno scorso, ha dato parere favorevole. Tale accordo prevede l'erogazione di un contributo biennale (a.a. 2021/22 e 2022/23) per l'affiliazione al Collegio per un numero massimo 11 studenti/studentesse vincitori della borsa per seguire i percorsi formativi comuni in Matematica e Data Science and Scientific Computing tenuti in collaborazione con l'Università di Trieste che ne facessero richiesta. Il costo di tale contributo annuo sarebbe pari ad € 3.450,00 a copertura dei costi di alloggio presso la residenza "Dovevivo Campus Trieste" (ex Ospedale Militare) e andrebbe a sostituire il contributo alloggio, dell'ammontare massimo annuo pari a € 3.000,00, previsto dal bando di concorso.

In tal modo, con un costo per la Scuola lievemente superiore a quanto finora sostenuto, i borsisti potrebbero accedere alle strutture del Campus a prezzo ridotto, ed usufruire inoltre dell'ampio panorama di attività formative organizzate dal Collegio Fonda che includono: seminari e conferenze, corsi brevi, attività interdisciplinari per l'acquisizione di soft skills, corsi specialistici di lingua inglese, attività di orientamento.



Dopo breve discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Sentito il Presidente;
- Vista la Convenzione per il finanziamento di borse di studio del Collegio Fonda (allegato n. 3);
- Visto lo Statuto della Scuola, in particolare l'art. 6, comma 2, punto r);
- Vista la delibera del Senato Accademico del 29.06.2020;
- Accertata la disponibilità finanziaria;

DELIBERA

- a) di approvare l'allegata proposta di convenzione per il finanziamento di borse di studio del Collegio Fonda, facente parte integrante del presente verbale, dando mandato al Direttore di effettuare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.
- b) Di approvare la conseguente spesa di € 37.950,00 (a fronte dei previsti € 33.000,00) che sarà imputata sul conto CA.04.46.08.01.10 "Altri interventi a favore di altre borse" del budget 2021 per € 9.487,50 e del budget 2022 per € 28.462,50.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| Oggetto: Convenzione per il co-finanziamento di n. 1 borsa di studio di Dottorato di Ricerca in Scienza e Teoria dei Dati da parte del CRO di Aviano e relativo bando di concorso | | |
| N. o.d.g.: 7. II | Rep. n. CdA 151/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: SDA c.c.: EMO |

Il Presidente ricorda che la SISSA ed il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (CRO) hanno siglato, in data 8 luglio 2020, una Convenzione Quadro che prevede, tra l'altro, lo sviluppo di progetti di ricerca di comune interesse con particolare riferimento all'avanzamento della digitalizzazione in sanità e ricerca, regolamentati di volta in volta da successivi atti, accordi e/o convenzioni. Il CRO, in data 08.03.2021, ha manifestato l'interesse a cofinanziare una borsa di dottorato su specifiche tematiche di ricerca riguardanti in particolare *"Analisi di bioinformatica sullo studio della genetica del tumore dell'ovaio"* all'interno del corso di PhD in Scienza e Teoria dei Dati facendo seguire una bozza di convenzione.

In base alla convenzione, CRO si impegna a cofinanziare al 50% l'importo della borsa di studio per un quadriennio ed il contributo di ricerca ex art. 9, comma 3 del D.M. 45/2013 a partire dal secondo anno di corso e a contribuire alle spese per altri contributi (alloggio, laptop, ecc.) per € 3.000,00 annui. Viene inoltre garantita la copertura al 50% di eventuali aumenti della borsa di studio e/o eventuali maggiori oneri, derivanti dall'attuazione di disposizioni legislative e regolamentari in materia fiscale, previdenziale e assistenziale o di rivalutazione dell'importo della borsa e degli eventuali contributi malattia/maternità/paternità.

Il Presidente illustra inoltre il relativo bando di concorso che prevede una selezione per titoli e prova orale.

Il Senato Accademico, nella seduta del 29 giugno scorso, ha espresso parere favorevole alla stipula della suddetta convenzione e del relativo bando di concorso.



Dopo breve discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Sentito il Presidente;
- Visto il D. M. del 08.02.2013 n. 45 “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;
- Visto lo Statuto della Scuola, in particolare l’art. 6, comma 2, punti h) ed r);
- Visto il D.D. 699 del 29.11.2017 “Regolamento Didattico dei Corsi di Philosophiae Doctor della SISSA”;
- Vista la Convenzione Quadro siglata tra la SISSA ed il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (CRO) in data 8 luglio 2020;
- Vista la manifestazione d’interesse e la proposta di convenzione per il co-finanziamento di n. 1 borsa di studio di dottorato in Scienza e Teoria dei Dati 37° ciclo, a.a. 2021/22 da parte di CRO Aviano (allegato n. 4);
- Vista la bozza del relativo bando di concorso (allegato n.5);
- Vista la delibera del Senato Accademico del 29.06.2020;
- Accertata la disponibilità finanziaria;

DELIBERA

1. di approvare l’allegata proposta di convenzione per il co-finanziamento di n. 1 borsa di studio di dottorato in Scienza e Teoria dei Dati 37° ciclo, a.a. 2021/22 da parte di CRO Aviano facente parte integrante del presente verbale, dando mandato al Direttore di effettuare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.
2. Di approvare inoltre l’emanazione del relativo bando di concorso facente parte integrante del presente verbale dando mandato al Direttore di effettuare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.
3. La spesa per il finanziamento della quota spettante alla Scuola per il periodo 01.11.2021 - 31.12.2021, sarà imputata sul conto ca.04.46.05.04 “Borse di studio di dottorato di ricerca” del budget 2021 e la parte rimanente sul corrispondente conto del budget degli anni successivi.

La presente deliberazione, presa all’unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
| Oggetto: Modifica dell’accordo per l’organizzazione di un percorso formativo comune in Computational Neuroscience nell’ambito del corso di Laurea Magistrale in Informatica – Computer Science dell’Università Ca’ Foscari di Venezia | | |
| N. o.d.g.: 7. III | Rep. n. CdA 152/2021 SA 06.07.2021 | UOR: SDA c.c.: EMO, SSCI |

Il Presidente ricorda che, nella seduta del 28.01.2020, il Consiglio di Amministrazione aveva approvato la stipula di una convenzione per l’organizzazione di un percorso formativo comune in Computational Neuroscience nell’ambito del corso di Laurea Magistrale in Informatica – Computer Science dell’Università Ca’ Foscari di Venezia.

A seguito di contatti avvenuti con l’Università di Ca’ Foscari è emersa l’opportunità di apportare una modifica all’art 2.2. relativamente alla presenza degli studenti presso la SISSA per l’intero secondo



anno anziché per il solo secondo semestre del secondo anno. Inoltre, l'attivazione del percorso è stata posticipata all'anno accademico 2021/22.

L'accordo, di durata quadriennale, prevede l'ammissione di due studenti per ciascun anno accademico con un impegno economico così come di seguito riportato.

| Anno Accademico | Ca' Foscari | SISSA |
|-----------------|-------------|----------|
| 2021/22 | € 5.000 | € 5.000 |
| 2022/23 | € 10.000 | € 10.000 |
| 2023/24 | € 10.000 | € 10.000 |
| 2024/25 | € 5.000 | € 5.000 |

Il Senato Accademico, nella seduta del 26 giugno scorso ha espresso parere favorevole alle richieste di modifica.

Il Presidente dà la parola al prof. Diamond il quale presenta i dettagli dell'iniziativa.

Esaurita la presentazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Sentito il Presidente;
- Vista la convenzione con l'Università Ca' Foscari di Venezia Scuola (all. n. 6)
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.01.2020;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 26.06.2021
- Visto l'art. 5, comma 2, lettera w) dello Statuto della Scuola;
- Accertata la disponibilità finanziaria;

DELIBERA

di approvare la stipula della Convenzione per l'organizzazione di un percorso formativo comune in Computational Neuroscience nell'ambito del corso di Laurea Magistrale in Informatica – Computer Science dell'Università Ca' Foscari di Venezia, così come nel testo allegato e facente parte della presente delibera.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|---|---------------------------|
| Oggetto: Convenzione per il funzionamento del corso di dottorato di ricerca nazionale in "Intelligenza Artificiale" | | |
| N. o.d.g.: 7.IV | Rep. n. CdA 153/2021 SA 06.07.2021 | UOR: SDA c.c.: |

Il Presidente comunica che, a seguito dell'avvenuto accreditamento del corso di Dottorato Nazionale in Intelligenza Artificiale, l'Università Campus Bio-Medico di Roma ha inviato la bozza della Convenzione per il funzionamento del suddetto corso per i cicli XXXVII (a.a. 2021/2022) e XXXVIII (a.a. 2022/2023).

In essa vengono elencati gli Enti partecipanti ed i relativi dipartimenti, i dettagli relativi alle risorse didattiche, scientifiche e finanziarie, le modalità di ammissione, l'organizzazione delle attività dei dottorandi, le modalità per il conseguimento del titolo e le disposizioni in materia di proprietà dei risultati e confidenzialità, nonché della sicurezza.

Il Senato Accademico, nella seduta del 29 giugno scorso, ha espresso parere favorevole alla stipula della suddetta convenzione.



Il Presidente dà la parola al prof.Diamond il quale presenta i dettagli dell'accordo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentito il Presidente;

Visto l'art. 6, comma 2 r), dello Statuto della Scuola;

Visto il D.D. 699 del 29.11.2017 "Regolamento Didattico dei Corsi di Philosophiae Doctor della SISSA";

Vista l'adesione della SISSA al Dottorato Nazionale in Artificial Intelligence (www.PhDAI.it), e la conseguente partecipazione al consorzio coordinato dall'Università Campus Bio-Medico di Roma per l'ambito Salute e Scienze della Vita;

Vista la proposta di Convenzione per il funzionamento del corso di dottorato di ricerca nazionale in "Intelligenza Artificiale" (allegato n. 7) ;

Vista la delibera del Senato Accademico del 29.06.2020;

DELIBERA

a) Di approvare la stipula della Convenzione per il funzionamento del corso di dottorato di ricerca nazionale in "Intelligenza Artificiale", così come allegata e facente parte integrante della presente delibera.

b) La spesa per il finanziamento della quota spettante alla Scuola per il periodo 01.11.2021 - 31.12.2021, sarà imputata sul conto ca.04.46.05.04 "Borse di studio di dottorato di ricerca" del budget 2021 e la parte rimanente sul corrispondente conto del budget degli anni successivi.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

8. ALLIEVI

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| Oggetto: Modifica al Regolamento dei corsi di PhD (Art. 22 – comma 1 – Aumento della borsa di studio per soggiorni all'estero) | | |
| N. o.d.g.: 8. I | Rep. n. CdA 154/2021 SA 06.07.2021 | UOR: SDA c.c.: EMO, SSCI |

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Erica Maran, responsabile area servizi alla ricerca e alla didattica, la quale comunica che il Senato Accademico, nella seduta del 29 giugno scorso, ha dato parere favorevole alla richiesta da parte degli allievi di riduzione del periodo minimo per la fruizione della maggiorazione della borsa di studio di dottorato per soggiorni all'estero, previsto dall'art. 22, comma 1 del Regolamento dei corsi di PhD della SISSA, da un mese a 14 giorni.

In tal modo potrebbero essere coperte da tale istituto anche missioni per Congressi e Convegni che, generalmente, sono di durata inferiore al mese. Il Presidente ricorda inoltre che il medesimo comma prevede che sia la Giunta (o, in sua assenza, il Consiglio) dell'Area cui afferisce l'allievo a deliberare in merito.

Per quanto sopra

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentito il Presidente;



Visto l'art. 5, comma 2, lettera a) dello Statuto della Scuola;
Visto il D.D. 699 del 29.11.2017 "Regolamento Didattico dei Corsi di Philosophiae Doctor della SISSA";

Vista la delibera del Senato Accademico del 29.06.2020;

DELIBERA

di approvare la modifica dell'art. 22, comma 1, del regolamento dei corsi di PhD della SISSA, fissando il periodo minimo per la fruizione della maggiorazione del 50% della borsa di dottorato per soggiorni all'estero a 14 giorni.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

9. RICERCA

| | | |
|--|--|----------------------------------|
| Oggetto: Attivazione di procedure per l'attribuzione di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ex art.22 L.240/10 | | |
| N. o.d.g.: 9. I | Rep. n. CdA 155/2021 CdA 06/07/2021 | UOR: URU c.c.: SEGSCI |

Il Presidente comunica che il Senato Accademico, nella riunione dd. 29.06.2021, ha dato parere favorevole all'attivazione di procedure per il conferimento di n. 6 assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, come da richiesta del Consiglio dell'Area di Matematica, dal Consiglio dell'Area di Fisica e dal Consiglio dell'Area di Neuroscienze, dettagliate nelle schede da n. 1 a n. 6 allegate.

Il Consiglio di Amministrazione

sentito il Presidente,

visto lo Statuto della Scuola,

visto il Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 31.12.2010 n. 240,

viste le schede da n.1 a n. 6 allegate (allegato n. 8),

DELIBERA

di approvare l'attivazione delle procedure selettive pubbliche per il conferimento di n. 6 assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ex art. 22 L.240/10, come dettagliato negli allegati parte integrante della delibera.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.



| | | |
|--|--|----------------------------------|
| Oggetto: Rinnovo di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ex art. 22 L. 240/2010 | | |
| N. o.d.g.: 9. II | Rep. n. CDA 156/2021 CDA 06/07/2021 | UOR: URU c.c.: SEGSCI |

Il Presidente comunica al Consiglio di Amministrazione che:

il Senato Accademico, nella riunione d.d. 29.06.2021, ha dato parere favorevole al rinnovo di n. 5 assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, come da richiesta del Consiglio di Area di Matematica, come dettagliato nella scheda allegata.

Il Consiglio di Amministrazione

sentito il Presidente,

visto lo Statuto della Scuola,

visto il Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art.22 della legge 30.12.10, n.240,

vista la scheda allegata

DELIBERA

di approvare, per quanto di competenza, il rinnovo di n. 5 contratti di assegno di ricerca come specificato nella scheda allegata.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

10. ATTI, CONTRATTI, ACCORDI E CONVENZIONI

| | | |
|---|--|---|
| Oggetto: Convenzione con ICTP per collaborazione scientifica per l'HPC e l'utilizzo di spazi della sede di via Beirut n.2-4. | | |
| N. o.d.g.: 10. I | Rep. CdA n. 157/2021 CdA 06.07.2021 | UOR: AGA c.c.: SEGSCI, ITCS, UTL, BIL, RAG |

Il Presidente ricorda che al 12.07.2021 termina la convenzione per lo sviluppo condiviso del sistema di High Performance Computing sottoscritto 9 anni fa con The Abdus Salam International Center for Theoretical Physics (ICTP). Nell'ambito di tale accordo la Scuola mette a disposizione sia gli spazi dell'infrastruttura HPC, sia circa 1.330 mq della sede di via Beirut n.2-4 al fine di ospitare personale ICTP che collabora al progetto, mentre l'ICTP eroga annualmente alla SISSA un contributo di Euro 120.000,00 finalizzati a iniziative di comune interesse. La convenzione di durata di 9 anni può essere rinnovata previo accordo tra le parti.

Il Presidente riferisce che SISSA ha portato avanti i suoi impegni relativi alla realizzazione e lo sviluppo dell'infrastruttura e alla organizzazione del Master in HPC, ma l'emergenza sanitaria Covid-19 ha rallentato la realizzazione delle altre attività congiunte tra le parti previste nell'accordo.



Il Presidente propone di rinnovare la convenzione per al massimo 2 anni, alle medesime condizioni e pertanto con un contributo dell'ICTP di 120.000,00 Euro annui.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;

Su conforme delibera del Senato Accademico del 29.06.2021;

Vista la convenzione per lo sviluppo del sistema di High Performance Computing sottoscritta il 13.07.2012 con The Abdus Salam International Center for Theoretical Physics (ICTP) in scadenza al 12.07.2021;

DELIBERA

- a) di approvare il rinnovo, per un periodo massimo di 2 anni, della convenzione per lo sviluppo del sistema di High Performance Computing sottoscritto il 13.07.2021 con The Abdus Salam International Center for Theoretical Physics (ICTP), alle medesime condizioni, con un contributo annuo di Euro 120.000,00 da parte di ICTP;
- b) di dare mandato al Direttore di provvedere alla sottoscrizione del rinnovo della convenzione di cui al punto a) apportando ogni eventuale modifica e/o integrazione di natura non sostanziale che si rendesse necessaria.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|---|
| Oggetto: Accordo con AREA Science Park per il Welcome office FVG. | | |
| N. o.d.g.: 10. II | Rep. CdA n. 158/2021 CdA 06.07.2021 | UOR: AGA c.c.: SEGSCI, UFRI, BIL |

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Erica Maran, responsabile area servizi alla ricerca e alla didattica, la quale informa che al 31.08.2021 scadrà l'accordo sottoscritto con il Consorzio per l'Area di ricerca scientifica e tecnologia di Trieste per sostenere le attività promosse dal portale Welcome Office FVG, che supporta nella ricerca di un alloggio studenti, ricercatori e visitatori della SISSA provenienti dal territorio nazionale o dall'estero. L'accordo della durata di 18 mesi sottoscritto nel 2018, poi rinnovato per il periodo 01.03.2020-31.08.2021, prevede un contributo complessivo di Euro 24.150,00, calcolato in base al dato storico degli utenti che hanno usufruito di attività di supporto per l'housing e di attività mirata per l'accoglienza internazionale sulle procedure di soggiorno. L'accordo è ulteriormente rinnovabile.

La dott.ssa Maran riferisce che l'Area Science Park, a seguito di una riorganizzazione interna, sta revisionando alcune attività, tra le quali figura anche la collaborazione già consolidata con alcuni enti scientifici della Regione, oltre che con SISSA, a sostegno dell'attività di supporto per la ricerca di un alloggio. In particolare AREA sta revisionando la piattaforma che contiene l'archivio degli alloggi disponibili per renderla più fruibile e rispondente alle esigenze sia degli utenti che degli stessi operatori e proprio in vista di tali cambiamenti, potrebbe rendersi necessario apportare alcune modifiche alla convenzione attuale e formalizzare dunque un nuovo accordo a partire dal 2022 con una durata temporale almeno triennale.

Si propone, pertanto, in attesa di conoscere i futuri cambiamenti, di estendere l'accordo attuale per il periodo settembre-dicembre (fino al 31.12.2021), alle medesime condizioni, e di riconoscere ad AREA il contributo dell'importo di circa 5.370,00 Euro, proporzionato alla durata del rinnovo (4 mesi).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Sentito il Presidente e la relazione della dott.ssa Maran;

Su conforme delibera del Senato Accademico del 29.06.2021;

Visto l'accordo per il potenziamento delle attività del Welcome Office FVG Reg.SISSA n.161/2018 sottoscritto con Consorzio per l'Area di ricerca scientifica e tecnologia di Trieste e rinnovato fino al 31.08.2021 con scambio di lettere assunte a prot.SISSA nn.4174-III/14 dd.21.02.2020 e n.12929-III/14 dd.26.06.2020;

Accertata la disponibilità sulla voce di costo CA.04.46.03.09 "Altri trasferimenti a terzi", a carico dei fondi dell'Amministrazione centrale del budget autorizzatorio 2021;

DELIBERA

- a) di approvare il rinnovo dell'accordo per ulteriori 4 mesi (fino al 31.12.2021), alle medesime condizioni, e di riconoscere ad AREA il contributo dell'importo di circa 5.370,00 Euro, proporzionato alla durata del rinnovo;
- b) di dare mandato al Direttore di provvedere alla sottoscrizione del rinnovo dell'accordo di cui al punto a) apportando ogni eventuale modifica e/o integrazione di natura non sostanziale che si rendesse necessaria;
- c) di far gravare la spesa di cui al punto a) sulla voce di costo CA.04.46.03.09 "Altri trasferimenti a terzi", a carico dei fondi dell'Amministrazione centrale del budget 2021 per l'importo di competenza (circa Euro 5.370,00).

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|--|
| Oggetto: SISSA Medialab S.r.l. – affidamento servizi in house providing – delibera di indirizzo | | |
| N. o.d.g.: 10. iii | Rep. CdA n. 159/2021 CdA 06.07.2021 | UOR: AGA c.c.: IVO, UCOM, BIL |

Il Presidente ricorda che al 31.07.2021 termina il contratto in house providing stipulato con SISSA Medialab S.r.l. Tra le attività svolte dalla ns. società in house, l'organizzazione delle visite al Campus della SISSA da parte delle scuole (c.d. iniziativa "SISSA for Schools" o "S4S" di promozione della scienza tra gli studenti delle scuole dell'obbligo) ha registrato in questi anni un notevole successo, evidenziato dallo stesso Consiglio Strategico e Scientifico che nelle linee di indirizzo programmatico relativo al triennio 2020-2022, approvate dal Consiglio di Amministrazione SISSA nell'adunanza del 24.09.2019, ha insistito su una maggior penetrazione dell'iniziativa non solo a livello regionale, ma anche a livello nazionale.

Pertanto, il Presidente propone di proseguire con questo progetto anche nell'a.s. 2021-2022, in attesa delle prossime linee di indirizzo del nuovo Comitato Scientifico, per avvicinare le nuove generazioni a materie di grande importanza per il nostro futuro, stimolando la curiosità e l'interesse con visite guidate divulgative nel comprensorio della Scuola da parte di personale preparato che Medialab ha formato negli anni coinvolgendo anche il personale della Scuola.

Il Presidente informa, inoltre, che in autunno si svolgerà a Trieste, l'edizione 2021 della manifestazione Trieste Next, che vede coinvolte tutte le istituzioni scientifiche della città, compresa SISSA, e che rappresenta una ulteriore vetrina per dare visibilità alla ricerca. Il Comitato organizzativo, a cui SISSA partecipa e che verrà formalizzato con specifico protocollo di intesa, ha chiesto a SISSA che sia la propria in house Medialab a gestire l'intera comunicazione dell'evento.



Il Presidente chiede di affidare queste due iniziative alla nostra in house, che per la specificità dei servizi erogati, grazie al forte coinvolgimento e la massima integrazione con le strutture e con l'impianto organizzativo e formativo della Scuola, anche al fine della definizione dei contenuti da proporre e presentare, possono essere svolti solo da quest'ultima, figurando come braccio operativo della Scuola.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;

Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare l'art.5 e l'art.192 che disciplinano gli affidamenti in house;

Viste le Linee Guida ANAC n.7, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti le indicazioni per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità SISSA;

Preso atto che la domanda di iscrizione dd.12.02.2018 presentata da SISSA per SISSA Medialab S.r.l. all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, è stata accolta con esito positivo in data 08.08.2019;

Considerato che SISSA Medialab S.r.l. è soggetto che opera "in-house" essendo anche sottoposta a un controllo "analogo" a quello esercitato sui propri servizi da parte della SISSA, controllo sia basato sugli strumenti statutari che sugli Organi;

Considerato che SISSA Medialab svolge attività di organizzazione di eventi di divulgazione scientifica;

DELIBERA

- a) di approvare le due iniziative presentate, SISSA for Schools e Trieste Next ed.2021;
- b) di dare mandato al Segretario Generale di provvedere all'istruttoria e alla sottoscrizione del contratto in house providing, assistito dall'Ufficio Affari Generali e Acquisti nei limiti del budget autorizzatorio 2021 e 2022.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|--|
| oggetto: Adesione all'accordo CRUI-Microsoft per le licenze d'uso campus - ratifica | | |
| N. o.d.g.: 10. IV | Rep. CdA n. 160/2021 CdA 06.07.2021 | U.O.R.: AGA c.c.: ITCS, UGP |

Il Presidente informa che CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane), lo scorso autunno, ha raccolto le manifestazioni di interesse e il fabbisogno dei vari Atenei, allo scopo di esperire una gara europea, quale centrale di committenza, per la stipula di una Convenzione per la fornitura di licenze d'uso Microsoft.

SISSA ha manifestato la propria volontà di aderire con Decreto del Direttore n. 23938 dd. 30.11.2020, autorizzando il dott. Antonio Lanza, direttore di ITCS, a svolgere tutte le attività necessarie alle trattative di acquisto propedeutiche alla successiva adesione facoltativa all'iniziativa, rimessa alla decisione del singolo Ateneo sulla base delle specifiche condizioni contrattuali ed economiche raggiunte con l'aggiudicatario.



Il 14 maggio u.s., CRUI, individuato l'aggiudicatario, l'operatore economico TIM, ha proposto a Sissa l'accordo di adesione alla Convenzione, di durata triennale, a decorrere dal 1° giugno 2021, con richiesta di sollecito riscontro, viste le tempistiche previste e la necessità di richiedere specifica offerta, quantificata un mese dopo in Euro 24.884,26 (IVA esclusa), per la prima annualità. Per le successive annualità, l'importo potrebbe variare, sulla base del reale fabbisogno.

La spesa per le licenze graverà sui fondi di progetto R_SSA_ALTR_DIGIT_PS_SISSA_Direttore_0654 – CUP G96J17000740005.

Tale acquisto non è stato inserito nella Programmazione biennale dei servizi e delle forniture 2021-2022 redatta ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e approvata nella seduta del Consiglio di Amministrazione dd. 23.02.2021, non essendo possibile quantificare ad inizio anno l'ammontare della spesa, né avendo dettagli sulla procedura e sul suo esito. Si provvederà a comunicare l'aggiornamento al MIT.

Il Presidente chiede di ratificare l'adesione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;

Vista l'adesione al contratto CRUI per l'accesso alla fornitura triennale in licenza d'uso di software Microsoft e servizi connessi, per Crui/Università italiane - CRUI-CASA EES – CIG 8521239CDD (allegato n.10) ;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto lo Statuto e il Regolamento di Finanza, Contabilità e Amministrazione della Scuola;

Vista la programmazione biennale di beni e servizi 2021-2022;

Dato atto che CRUI è riconosciuta quale centrale di committenza per l'acquisto delle licenze software accademiche;

Accertata la disponibilità di bilancio autorizzatorio 2021;

DELIBERA

- a) di ratificare l'adesione alla Convenzione CRUI per l'accesso alla fornitura triennale in licenza d'uso di software Microsoft e servizi connessi, denominato CRUI-CASA EES – CIG 8521239CDD
- b) la spesa complessiva per la prima annualità, che decorre dal 1 giugno 2021, è quantificata in Euro 24.884,26 a cui aggiungere Euro 5.474,54 di IVA al 22% per un totale complessivo di Euro 30.358,80 e troverà copertura sui fondi del progetto R_SSA_ALTR_DIGIT_PS_SISSA_Direttore_0654 alla voce di costo - CA.04.42.01.05 – Licenze Software, del bilancio autorizzatorio 2021;
- c) di nominare il dott. Antonio Lanza, Direttore dell'ITCS, quale Responsabile Unico del Procedimento, il quale si avvarrà per l'attività istruttoria dell'Ufficio Affari Generali e Acquisti;
- d) di dare mandato al RUP di adottare con propri provvedimenti tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della procedura di acquisto individuata, compresa la stipula dei singoli ordinativi annuali;
- e) di comunicare al MIT l'aggiornamento della Programmazione biennale 2021-2022.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.



| | | |
|---|--|--|
| Oggetto: Affidamento fornitura di nodi di calcolo - fondi Dipartimenti di eccellenza – Area Fisica | | |
| N. o.d.g.: 10. V | Rep. CdA n. 161/2021 CdA 06.07.2021 | U.O.R.: AGA c.c.: SSCI, UGP, ITCS |

Il Presidente informa che l'accordo di collaborazione per lo sviluppo di simulazioni numeriche e algoritmi e applicazioni nei domini della ricerca in Data Science avviato con il CINECA (Consorzio Interuniversitario del Nord-Est per il Calcolo Automatico), già deliberato dal Senato della Scuola dd. 18.02.2021, è in fase di formalizzazione. Il Presidente ricorda che tale accordo prevede l'installazione presso il CINECA di nodi di calcolo SISSA, ad integrazione del cluster denominato GALILEO, per consentire alla nostra utenza di fruire di risorse aggiuntive e più performanti rispetto alle capacità di calcolo del cluster SISSA denominato ULYSSES.

La spesa per i nuovi nodi di calcolo graverà sui fondi del Dipartimento di Eccellenza in Data Science (DIP_ECC_FISI_CoordAreaFisi_0460 - Dipartimenti di Eccellenza 2018 - 2022 - Area Fisica) per un importo massimo di Euro 675.000 lordi. Il Coordinatore dell'Area di Fisica prof. Stefano Liberati, nella relazione allegata parte integrante del presente provvedimento, sentito il Direttore dell'Information Technology and Computing Services (ITCS) della SISSA, dott. Antonio Lanza, esperto della materia e proposto quale Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di affidamento della fornitura dei nodi, ha motivato e descritto la richiesta d'acquisto.

Poiché i nodi verranno integrati, per formare un unico sistema di calcolo, nel cluster denominato GALILEO, già operativo presso il CINECA, essi devono essere necessariamente uguali a quelli già installati e dotati di cavi e porte di rete per l'immediata messa in funzione. Un inserimento di nodi diversi con partizione separata, vanificherebbe l'efficienza del sistema e lo scopo dell'acquisto.

Per la fornitura dei nodi sono stati destinati euro 546.000,00 di imponibile cui aggiungere euro 120.120,00 di IVA al 22% per un totale lordo di euro 666.120,00.

L'importo della fornitura comprende anche l'assistenza di tipo hardware e software prevista dalla garanzia di 36 mesi del produttore di tipo 24x7 .

I nodi del cluster GALILEO sono di marca DELL e il servizio di assistenza è fornito da DELL S.p.A. SISSA, non conoscendo l'assetto del mercato e i potenziali fornitori di tali nodi completi di assistenza, su proposta del Dott. Lanza, ha avviato una Consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), tramite pubblicazione di un avviso esplorativo sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, sul profilo del committente della SISSA, sulla piattaforma telematica di negoziazione, condivisa con le altre università regionali e centri di ricerca triestini, denominata UnityFVG e sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti per dare la più ampia visibilità alla fornitura. L'avviso pubblico ha terminato la sua validità il giorno 30.06.2021 alle ore 12.00 e non sono pervenute manifestazioni di interesse da parte di altri operatori. Considerato l'esito della consultazione il dott. Antonio Lanza propone di ricorrere all'affidamento diretto tramite piattaforma telematica UnityFVG a favore di DELL S.p.A. ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per infungibilità del prodotto e unicità del fornitore previa escussione delle convenzioni Consip di pari oggetto attualmente non previste.

Nella procedura d'acquisto l'elemento relativo al prezzo assumerà la forma di costo fisso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016: all'offerente verrà richiesto di esplicitare il numero di nodi offerti per l'intero importo partendo da un numero minimo di 80 nodi. In considerazione della modalità di offerta che prevede soltanto la formulazione del numero di nodi offerti non si ravvede la necessità di nominare una commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.



Si prevede la gara a lotto unico in quanto trattasi di fornitura non scorporabile. Eventuali spese legate ai rischi interferenziali, valutati e quantificati da CINECA nel DUVRI, non saranno soggette a ribasso. Questo acquisto (identificato con CUI F80035060328202100001) è stato inserito nella Programmazione biennale dei servizi e delle forniture 2021-2022 redatta ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 approvata nella seduta del Consiglio di Amministrazione dd. 23.02.2021.

L'acquisto dei nodi verrà imputato sul progetto DIP_ECC_FISI_CoordAreaFisi_0460 - CUP: G91118000040006 alla voce di costo CA.01.11.02.05 "Attrezzature informatiche" del bilancio autorizzatorio 2021.

La spesa relativa al contributo obbligatorio ANAC, pari ad Euro 375,00, graverà sul progetto DIP_ECC_FISI_CoordAreaFisi_0460 alla voce CA 04.41.07.08 "Altri oneri per servizi" del budget autorizzatorio 2021. La spesa relativa alla pubblicità obbligatoria, che verrà rimborsata dall'aggiudicatario, è stimata in Euro 2.500 lordi e troverà copertura sul progetto DIP_ECC_FISI_CoordAreaFisi_0460 alla voce di costo CA.04.41.02.01 "Pubblicità obbligatoria" del bilancio autorizzatorio 2021.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in particolare gli artt. 35 e 63;

Visto il D.lgs. 81/2008;

Visto lo Statuto e il Regolamento di Finanza, Contabilità e Amministrazione della Scuola;

Vista la programmazione biennale di beni e servizi 2021-2022;

Vista la richiesta d'acquisto allegata sottoscritta dal prof. Liberati (allegato n. 11);

Dato atto che alla data della presente deliberazione non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, c. 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla delibera in oggetto;

Vista la presa d'atto del Consiglio dell'Area di Fisica del 04.02.2021;

Vista la delibera del Senato Accademico dd. 18.02.2021;

Accertata la disponibilità di bilancio autorizzatorio 2021;

DELIBERA

a) di autorizzare l'avvio della procedura d'acquisto dei nodi di calcolo DELL da installarsi presso la sede del CINECA come integrazione del cluster GALILEO;

b) di procedere, a seguito dell'esito dell'Avviso preliminare di consultazione di mercato, con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art. 63, comma 2, lettera b) del D-Lgs. 50/2016;

c) la spesa massima complessiva è stimata in Euro 546.000 al netto dell'IVA a cui aggiungere Euro 120.120,00 di IVA al 22% per un totale complessivo di Euro 666.120,00 e troverà copertura sul progetto DIP_ECC_FISI_CoordAreaFisi_0460 alla voce di costo CA.01.11.02.05 "Attrezzature informatiche" del bilancio autorizzatorio 2021;

d) la spesa relativa alla pubblicità dell'esito di gara, che verrà rimborsata dall'aggiudicatario, è stimata in Euro 2.500 lordi e troverà copertura sul progetto DIP_ECC_FISI_CoordAreaFisi_0460 alla voce di costo CA.04.41.02.01 "Pubblicità obbligatoria" del bilancio autorizzatorio 2021;

e) la spesa relativa al contributo obbligatorio ANAC, pari ad Euro 375,00, graverà sul progetto DIP_ECC_FISI_CoordAreaFisi_0460 alla voce CA 04.41.07.08 "Altri oneri per servizi" del budget autorizzatorio 2021;



- f) di nominare il dott. Antonio Lanza, Direttore dell'ITCS, quale Responsabile Unico del Procedimento, il quale si avvarrà per l'attività istruttoria dell'Ufficio Affari Generali e Acquisti;
- g) il contratto verrà stipulato dal Segretario Generale, Dott. Marco Rucci.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|--|
| Oggetto: Integrazione all'Atto aggiuntivo dell'Accordo di partnership strategica tra la SISSA e il Gran Sasso Science Institute (GSSI). | | |
| N. o.d.g.: 10. V | Rep. CdA n. 162/2021 CdA 06.07.2021 | UOR: AGA c.c.: UGSRU, UGP, BIL, RAG |

Il Presidente informa che è stata proposta la sottoscrizione di una integrazione all'Atto aggiuntivo dd.08.07.2020 relativo all'Accordo di partnership strategica triennale sottoscritto in data 10.12.2018 con il Gran Sasso Science Institute (GSSI), che prevede lo stanziamento di ulteriori risorse per la realizzazione del progetto comune di ricerca denominato "Fisica e Matematica dei Dati" che mira allo sviluppo di algoritmi per l'analisi di dati complessi, la cui valenza strategica ha un forte impatto per la SISSA.

L'integrazione, che sarà inviata al MUR per acquisire il parere preventivo alla sottoscrizione e la relativa validazione, prevede che la SISSA contribuisca alla realizzazione del progetto con ulteriori n.2 posizioni di ricercatore lett. B) a valere sul piano straordinario ex DM 856 del 16.10.2020, che verranno trasferiti da SISSA a GSSI per la durata del contratto da ricercatore e, in caso di passaggio alla posizione di professore di II fascia, trasferiti direttamente dal MUR al GSSI.

GSSI contribuirà con un'assegnazione a SISSA - sede amministrativa per la gestione del budget di progetto - di ulteriori € 500.000, da destinare ad assegni di ricerca, borse di dottorato e missioni scientifiche, da versare in 3 tranches.

L'integrazione ha la medesima scadenza dell'Atto aggiuntivo dd.08.07.2020 (fino al 31.12.2023) e potrà essere rinnovato previo accordo scritto tra le Parti.

Restano invariate le altre condizioni previste nell'Atto aggiuntivo del 08.07.2020 e nell'Accordo di partnership strategica del 10.12.2018.

Il Presidente propone quindi di stipulare l'integrazione all'Atto aggiuntivo dell'Accordo di partnership con GSSI come indicato in delibera.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;

Su conforme delibera del Senato Accademico del 29.06.2021;

Visto all'Accordo di partnership strategica triennale sottoscritto in data 10.12.2018 con il Gran Sasso Science Institute (GSSI) – Reg.SISSA n.297/2018 e il relativo Atto integrativo sottoscritto il 08.07.2020 Reg.SISSA n.133/2020;

Vista la proposta di integrazione all'Atto aggiuntivo che fa parte integrante della presente delibera (allegato n. 12);

DELIBERA

- a) di approvare la sottoscrizione dell'integrazione all'Atto aggiuntivo dd.08.07.2020 dell'Accordo di partnership strategica sottoscritto il 10.12.2018 con GSSI per il progetto comune di ricerca



denominato "Fisica e Matematica dei Dati", prevedendo lo stanziamento di ulteriori risorse per la realizzazione del progetto;

- b) di dare mandato al Direttore di provvedere alla sottoscrizione dell'integrazione dell'atto aggiuntivo di cui al punto a), subordinatamente all'acquisizione del parere preventivo alla sottoscrizione e la relativa validazione da parte del MUR, e di apportare ogni eventuale modifica e/o integrazione di natura non sostanziale che si rendesse necessaria.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| Oggetto: convenzione con la fondazione Pezcoller - Trento | | |
| N. o.d.g.: 10. VI | Rep. n. CDA 163/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: LABINT c.c.: IVO, AGA |

Il Presidente riferisce che il Laboratorio interdisciplinare per le scienze naturali ed umanistiche, nella riunione dd 21.06.21, ha deliberato sulla necessità di formalizzare la collaborazione in essere con la Fondazione Pezcoller.

La Fondazione Prof. Dott. Alessio Pezcoller, rappresentata dalla Presidente dr. Enzo Galligioni, con sede a Trento, è un ente senza fini di lucro, che ha come scopo istituzionale quello di promuovere e sostenere la lotta contro le malattie che affliggono l'umanità, compresa la lotta contro il cancro, sostenendo in particolare la ricerca scientifica ed esercitando attività culturali atte a promuovere e diffondere le conoscenze sul cancro.

La Fondazione elargisce premi agli scienziati o a quanti si rendano benemeriti nella lotta contro le malattie; esercita attività culturali mediante l'organizzazione di incontri/simposi in approfondimento di specifici temi medico-scientifici e/o di aggiornamento clinico; assegna borse di studio di aggiornamento medico; sostiene/favorisce attività di ricerca con apposite borse di studio ed interventi in campo medico.

Inoltre nell'ambito delle sue progettualità si propone di realizzare, anche per il tramite di partenariati con istituti di ricerca, di alta formazione o altri partner tecnici, interventi volti a favorire l'avvicinamento dei giovani ai temi della scienza.

Il Consiglio di Amministrazione

considerato che la SISSA è un istituto di ricerca e istruzione superiore ad ordinamento speciale tra i cui scopi ha quello di promuovere lo sviluppo della cultura e l'avanzamento delle conoscenze scientifiche nelle differenti aree di fisica, matematica e neuroscienze, con una ricerca sia di base sia applicata;

considerato che la SISSA, così come espresso nelle linee guida fissate dal proprio Piano Strategico, ha notevole interesse ad attività di orientamento, trasferimento della conoscenza, formazione ed in generale attività nell'ambito della Terza Missione Accademica;

considerato che per il conseguimento dei propri fini, la SISSA può avvalersi della collaborazione di Enti pubblici e privati, italiani e stranieri, mediante contratti, accordi e convenzioni;

su conforme delibera del Laboratorio interdisciplinare per le scienze naturali ed umanistiche, nella riunione dd 21.06.21,



su conforme delibera del Senato Accademico dd. 29.06.2021

visto il testo dell'Accordo quadro con la Fondazione Pezcoller (allegato n.13)

DELIBERA

- 1 - la stipula di un accordo quadro tra la SISSA e la Fondazione Pezcoller;
- 2 - la collaborazione si attuerà mediante singole iniziative, i cui contenuti e modalità di realizzazione verranno disciplinate da specifici accordi la cui durata non potrà superare la durata dell'accordo.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

11. RELAZIONI INTERNAZIONALI, TERZA MISSIONE E SOSTENIBILITÀ

| | | |
|---|--|------------------------------------|
| Oggetto: Deposito domanda di brevetto inerente a "Utilizzo chemioterapico di un cocktail di composti farmaceutici già esistenti" | | |
| N. o.d.g.: 11. I | Rep. CdA n. 164/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: IVO c.c.: AGA, RAG |

Il Presidente comunica che con nota Prot. n. 13869 - III/16 del 21/06/2021 è pervenuta da parte del Prof. Vincent Torre, della Prof.ssa Anna Menini e del Dott. Michele Giugliano dell'Area di Neuroscienze della Scuola una proposta di brevettazione di invenzione e di cessione dei diritti alla SISSA.

La suddetta invenzione, relativa all'utilizzo chemioterapico di un cocktail di composti farmaceutici già esistenti che dimostrano di inibire motilità e mitosi in cellule di glioma, con minima interferenza dell'attività elettrica neuronale basale, e di ridurre l'ipereccitabilità neuronale epilettiforme, è il risultato di attività di ricerca svolta presso la SISSA, in collaborazione con altri ricercatori dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASUFC) e dell'Università degli Studi di Udine (UniUD).

La proprietà del brevetto sarà per il 70% SISSA, per il 15% Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale e per il restante 15% dell'Università degli Studi di Udine come previsto dall'accordo di co-titolarietà, in fase avanzata di definizione, che fissa tali percentuali e divide proporzionalmente gli oneri di deposito, le spese e gli introiti futuri. Secondo tale accordo, la SISSA pagherà direttamente tutte le spese, a partire dal primo deposito, allo studio brevettuale incaricato per l'importo completo e verrà poi rimborsata da parte di ASUFC e di UniUD per la relativa quota parte.

Il Presidente comunica inoltre che, lo Studio brevettuale Marchi & Partners in data 03.06.2021, ha inviato un preventivo per il primo deposito per la domanda di brevetto in Italia per indicativi Euro 4.000,00 + IVA ove dovuta, da far gravare su piano strategico R_SSA-ALTR_PS2_SISSA_Direttore_0434 - Piano strategico 2016-2023 – Direttore - Unità lavoro: D2.1 - Brevetti - CUP: G96J17000740005.

Il Presidente propone quindi l'accettazione della richiesta di brevettazione del Prof. Torre, della Prof.ssa Menini e del Dott. Giugliano e l'approvazione dell'accordo di co-titolarietà.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Sentita la relazione del Presidente;

Acquisito il parere favorevole della Commissione per la Valorizzazione del Talento e il Trasferimento della Conoscenza d.d. 23 Giugno 2021;

Vista la bozza di accordo di co-titolarità (allegato n. 14);

Visto il congruo preventivo dello Studio brevettuale Marchi & Partners d.d. 03.06.2021;

Su conforme delibera del Senato Accademico del 29.06.2021;

Verificata la disponibilità del capitolo di spesa su cui far gravare i costi sopra menzionati

DELIBERA

- a) di approvare il deposito della domanda di brevetto in oggetto, a titolarità SISSA per il 70%, Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale per il 15% e Università degli Studi di Udine per il restante 15%, con spese sostenute per il totale dalla SISSA che verrà poi rimborsata da parte di ASUFC e di UniUD per la relativa quota parte, che nel complesso ammonteranno ad Euro 4.000,00 circa + IVA da far gravare su piano strategico R_SSA- ALTR_PS2_SISSA_ Direttore_0434 - Piano strategico 2016-2023 – Direttore - Unità lavoro: D2.1 - Brevetti - CUP: G96J17000740005;
- b) di approvare la sottoscrizione dell'accordo di co-titolarità con l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale e l'Università degli Studi di Udine.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|---|---|------------------------------------|
| Oggetto: Estensione internazionale - prosecuzione domanda di brevetto n. No. EP20382637.5 "Bidirectional Medical Devices For Monitoring And Stimulating Neurons" | | |
| N. o.d.g.: 11. II | Rep. CdA n. 165/2021 SA 06.07.2021 | UOR: IVO c.c.: AGA, RAG |

Il Presidente ricorda che il 15 luglio 2020 è stato effettuato il primo deposito di domanda per brevetto in Europa per l'invenzione No. EP19382889.4 dal titolo "Bidirectional medical devices for monitoring and stimulating neurons" (inventori Ballerini et Al.) la cui titolarità è Institutos Madrilenos de Estudios Avanzados (IMDEA) 40%, SISSA 20%, Centre National de la Recherche Scientifique – GREYC ByAxon (CNRS-GREYC) 20%, Consejo Superior de Investigaciones Cientificas (CSIC) 10% e Servicio de Salud de Castilla-La Mancha (SESCAM) 10%.

Il Presidente comunica che entro il 15 luglio 2021 sarà possibile confermare la suddetta domanda di brevetto europea e che la mancata conferma comporterebbe la decadenza della priorità e quindi di ogni futuro possibile sfruttamento commerciale del brevetto.

Visto che i co-titolari sembrano intenzionati a procedere con la conferma in discorso e preso atto che lo Studio brevettuale spagnolo ABG Intellectual Property, che ha seguito il primo deposito, ha informalmente ipotizzato un costo in capo a SISSA pari ad Euro 1.800,00 + IVA ove dovuta per procedere per la sua quota parte (20%) da far gravare sul conto "Oneri correnti per brevetti – CA. 04.41.09.04"

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;

Preso atto del parere positivo della Commissione per la Valorizzazione del Talento e il Trasferimento della Conoscenza d.d. 23 Giugno 2021, subordinato al fatto che anche gli altri co-titolari esprimano il proprio parere favorevole a procedere con la conferma della domanda di brevetto europeo e che lo



Studio brevettuale spagnolo ABG Intellectual Property che ha seguito il primo deposito confermi un costo complessivo inferiore o uguale ad Euro 1.800,00 + IVA ove dovuta per la quota parte in capo a SISSA;

Su conforme delibera del Senato Accademico del 29.06.2021;

Verificata la disponibilità del capitolo di spesa su cui far gravare i costi sopra menzionati

DELIBERA

di approvare la conferma per la domanda di brevetto europeo No. EP19382889.4 dal titolo "Bidirectional medical devises for monitoring and stimulating neurons" (cotitolarità IMDEA 40%, SISSA 20%, CNRS-GREYC 20%, CSIC 10% e SESCOAM 10%) subordinatamente alla realizzazione delle condizioni di cui sopra e di far gravare la spesa sul capitolo "Oneri correnti per brevetti – CA. 04.41.09.04".

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
| Oggetto: Memorandum d'intesa per collaborazione/trasferimento conoscenza ambiti transizione energetica e della sostenibilità tra SISSA, Snam S.p.A, Università di Trieste e Udine, Area Science Park, OGS, DSFTM-CNR, Elettra Sincrotrone | | |
| N. o.d.g.: 11. III | Rep. CdA n. 166/2021 SA 06.07.2021 | UOR: IVO c.c.: UFRI, AGA |

Il Presidente propone la stipula di un Memorandum d'Intesa tra SISSA, Università degli Studi di Trieste, Università degli Studi di Udine, Area Science Park, Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS, Dipartimento di Scienze Fisiche e Tecnologie dei Materiali del Consiglio Nazionale delle Ricerche - DSFTM-CNR, Elettra Sincrotrone e Snam S.p.A, quest'ultima società quotata sul MTA – Mercato Telematico Azionario di Borsa Italiana S.p.A. attiva nel trasporto, dispacciamento, stoccaggio e rigassificazione del gas naturale in Italia e in altri Stati europei ed extraeuropei e nei settori della mobilità sostenibile e dell'efficienza energetica promuovendo tecnologie innovative.

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Erica Maran, responsabile area servizi alla ricerca e alla didattica, la quale informa che il Memorandum d'intesa stabilisce una convergenza d'interessi delle parti nei settori della transizione energetica e della sostenibilità, in particolare rispetto alle attività su Hydrogen for Port afferenti a logistica e mobilità marittima, idrogeno per la produzione di acciaio e idrogeno per la decarbonizzazione e stoccaggio di energia.

Le attività che potranno essere svolte tramite accordi attuativi nell'ambito del suddetto Memorandum d'intesa vedono la creazione di progetti condivisi e cooperazione negli ambiti descritti come di comune interesse al fine di promuovere iniziative in materia di ricerca e sviluppo, trasferimento tecnologico, collaborazioni di ricerca e Terza Missione Accademica.

La durata prevista dell'accordo è di tre anni dalla data di sottoscrizione con possibilità di rinnovo previo accordo tra le Parti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentiti il Presidente e la dott.ssa Maran;

Vista la bozza di Memorandum d'intesa con Snam S.p.A, Università di Trieste e Udine, Area Science Park, OGS, DSFTM-CNR, Elettra Sincrotrone (allegato n. 15)

Su conforme delibera del Senato Accademico del 29.06.2021



di approvare la stipula del Memorandum d'intesa con la Snam S.p.A, Università di Trieste e Udine, Area Science Park, OGS, DSFTM-CNR, Elettra Sincrotrone, al fine di promuovere progetti condivisi nei settori della transizione energetica e della sostenibilità.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|---|---|--|
| Oggetto: Rinnovo convenzione di collaborazione SISSA-Cynexo Srl (Start-up riconosciuta della Scuola) | | |
| N. o.d.g.: 11. IV | Rep. n. CdA 167/2021 SA 06.07.2021 | UOR: IVO c.c. AGA, SDA, URU, SSCI |

Il Presidente comunica che in data 14.06.2021 è pervenuta alla Scuola la richiesta da parte di CyNexo S.r.l. di rinnovo della Convenzione tra CyNexo S.r.l. e la SISSA e dell'Accordo di licenza d'uso del logo della SISSA, sottoscritti nel 2018, per ulteriori tre anni come già previsto dalle stesse. CyNexo S.r.l. è una microimpresa iscritta al "Registro delle Start up Innovative" dal 16.01.2018, con sede a Trivignano Udinese, riconosciuta quale Start – up della Scuola nel 2018.

La Convenzione, stipulata nel 2018 e oggetto di richiesta di rinnovo per ulteriori 3 anni, prevede che Cynexo si impegni, tra le varie cose, a fornire gratuitamente agli studenti, assegnisti e personale docente, con modalità e tempistiche da concordare con SISSA, almeno 40 ore all'anno di formazione didattica sugli argomenti relativi allo sviluppo di strumentazione e software di controllo per la ricerca scientifica. LA SISSA si impegna, tra le altre cose, a mettere a disposizione di CyNexo gratuitamente, per un massimo di 200 ore all'anno, la strumentazione presente nel Laboratorio di Meccatronica (Pantografo Laser, CNC, Stampante 3d Projet 3510 3d-system, Stampante 3d Formlabs, Strumentazione elettronica di base), compreso l'officina situata nell'edificio A2, con modalità tali da non interferire in nessun modo con le attività a supporto della ricerca e della didattica del medesimo. L'accesso al suddetto Laboratorio deve attenersi a quanto previsto nelle linee guida della Scuola che ne regolamentano l'accesso, compresa la prenotazione e la registrazione su apposito registro. Tutti i costi dei materiali di consumo sono da intendersi completamente a carico di CyNexo. Con riferimento invece all'utilizzo del logo, Cynexo richiede di poter utilizzare il logo SISSA - in quanto start-up riconosciuta - per ulteriori tre anni secondo quanto previsto dal relativo Accordo di licenza in fase di scadenza. Ad ogni modo e nel caso di uso improprio del proprio logo la SISSA si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare con effetto immediato l'autorizzazione all'utilizzo dello stesso.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Presidente;

Visti la Convenzione e l'Accordo sopra menzionati;

Vista la richiesta da parte di CyNexo S.r.l., pervenuta in data 14.06.2021 Prot n. 13553 del 16.06.2021, di rinnovo della Convenzione tra CyNexo S.r.l. e la Scuola e dell'Accordo di licenza d'uso del logo della SISSA, sottoscritti nel 2018 ed oggi in fase di scadenza, per ulteriori tre anni;

Su conforme delibera del Senato Accademico del 29.06.2021;

DELIBERA



- 1) di approvare la richiesta di CyNexo S.r.l. di rinnovare la Convenzione tra la SISSA e CyNexo S.r.l., stipulata nel 2018, per ulteriori tre anni;
- 2) di approvare la richiesta di CyNexo S.r.l. di rinnovare il contratto di Licenza del logo tra la SISSA e CyNexo S.r.l., stipulato nel 2018, per ulteriori tre anni.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

12. PERSONALE

| | | |
|---|--|---|
| Oggetto: Richiesta di attivazione di n. 20 incarichi di insegnamento per il Master in Comunicazione della Scienza Franco Prattico del Laboratorio Interdisciplinare a.a. 2021/2022 | | |
| N. o.d.g.: 12. I | Rep. n. CDA 168/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: UGSRU c.c.: LABINT, UGP |

Il Presidente comunica che il Senato Accademico, nella riunione del 29.06.2021, ha approvato - nell'ambito del *Master in Comunicazione della Scienza Franco Prattico* a.a. 2021/2022 del Laboratorio Interdisciplinare per le scienze naturali ed umanistiche - l'attivazione di 20 incarichi di insegnamento connessi allo svolgimento di attività didattica integrativa, i cui dettagli sono specificati nella scheda allegata.

Tali incarichi di insegnamento vengono richiesti ai sensi dell'art.23 della legge 240/2010 come richiamato dall'art. 8, punto II, del Regolamento (conferimento per specifiche limitate esigenze didattiche di incarichi di insegnamento a soggetti che siano in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali) e saranno garantiti qualora venga raggiunto il numero minimo di partecipanti iscritti al Master per attivare l'edizione 2021/2022.

L'attività di insegnamento sarà impartita su piattaforme telematiche o in presenza presso la sede della SISSA a Trieste.

E' prevista una spesa di 33.600,00 € lordo percipiente - pari ad un costo ente di circa 44.873,00 euro - per i compensi, e di circa € 10.450,00 lordo percipiente - pari ad un costo ente di circa 14.835,00 euro - per i rimborsi spese viaggio e alloggio, da imputarsi a carico delle quote di iscrizione di MCS a.a. 2021/22, per la gestione delle quali verrà aperto un progetto in contabilità.

Il Consiglio di Amministrazione

sentito il Presidente,

visto lo Statuto della Scuola,

visto l'art. 23 della legge 240/2010;

visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi di insegnamento a norma dell'art.23, legge 240/2010, in particolare l'art. 8, punto II,

vista la scheda relativa ai dettagli degli incarichi di insegnamento (allegato n. 16)

preso atto dell'approvazione formulata in merito dal Senato Accademico nella riunione del 29.06.2021,

accertata la sussistenza della copertura finanziaria,

DELIBERA



di approvare ai sensi dell'art. 8, punto II, del Regolamento in materia, l'attivazione di 20 incarichi di insegnamento connessi allo svolgimento di attività didattica integrativa, da impartirsi su piattaforme telematiche o in presenza presso la sede della SISSA a Trieste, per il Laboratorio Interdisciplinare per le scienze naturali ed umanistiche della SISSA - nell'ambito del *Master in Comunicazione della Scienza Franco Prattico* a.a. 2021/2022 - i cui dettagli sono specificati nell'Allegato 1, con una spesa di 33.600,00 € lordo percipiente - pari ad un costo ente di circa 44.873,00 euro - per i compensi, e di circa € 10.450,00 lordo percipiente - pari ad un costo ente di circa 14.835,00 euro - per i rimborsi spese viaggio e alloggio, da imputarsi a carico delle quote di iscrizione di MCS a.a. 2021/22, per la gestione delle quali verrà aperto un progetto in contabilità.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
| Oggetto: Comunicazioni. aggiornamento sulle collaborazioni di eccellenza nell'ambito della didattica e della ricerca | | |
| N. o.d.g.: 12. II | Rep. n. CdA 169/2021 CdA 06.07.2021 | UOR: UGSRU c.c.: SSCI,UGP |

Il Presidente ricorda l'iniziativa delle collaborazioni di eccellenza che – avviate nell'ambito del Piano Strategico 2018-2020, pianificate e realizzate fino a tutto il 2020 - hanno prodotto una grande visibilità della Scuola.

Tale iniziativa ha subito nel 2020 un forzato blocco a causa della emergenza sanitaria da Coronavirus.

Le collaborazioni di eccellenza sono disciplinate dalle Linee Guida emanate con DD 441/2017 dd 04.08.2017 – che prevedono l'emanazione di un bando interno per la richiesta di contributi da parte delle Aree scientifiche e ILAS per la realizzazione di collaborazioni di eccellenza nell'ambito della didattica e della ricerca.

Una apposita Commissione, di nomina annuale, valuta le richieste ai fini dell'ammissibilità al contributo secondo criteri predeterminati.

Il Piano Strategico della Scuola prevede per le annualità 2021 e 2022 la prosecuzione di tale iniziativa.

Il Presidente ricorda i criteri delineati dalla citata Commissione:

- qualificazione scientifica e caratura internazionale dei candidati sono prioritariamente garantite e assicurate – ognuno per i rispettivi ambiti di competenza scientifica – dai Coordinatori di Area/Direttore ILAS, che formulano le richieste di contributo
- valutazione della qualità dei progetti scientifici e loro coerenza nel favorire:
 - i processi di internazionalizzazione interdisciplinare
 - lo sviluppo di nuove discipline
 - la trasversalità di interessi scientifici che possa coinvolgere docenti e ricercatori di Aree diverse della Scuola
 - una proficua assistenza scientifica ai dottorandi di Aree diverse/ILAS
 - una grande visibilità della Scuola
 - l'ampliamento di una rete scientifica di eccellenza presso la SISSA



- accertamento della coerenza dei progetti scientifici rispetto agli obiettivi del Piano Strategico della SISSA
- attivazione collaborazioni per periodi della durata minima di un mese e massima di un anno e relativi trattamenti economici lordi allineati con quelli previsti dai Regolamenti *visiting scientist* e *incarichi di insegnamento*, valutati considerando l'anzianità del ricercatore, la durata della collaborazione e la situazione soggettiva del collaboratore (titolare o meno di retribuzione dal proprio ente durante il periodo in SISSA). Rimborso lordo per spese viaggio riconosciuto fino a circa 1.000,00 € se extra UE e fino a circa 500,00 € per UE.

Delle quattro collaborazioni previste nell'anno 2020 solamente una ha avuto luogo (dott. Stefano Lepri – Area Fisica, ref. prof. Ruffo), perchè a causa della emergenza sanitaria il prof. Fedor Bogomolov (Area Matematica, ref. prof. Stoppa) ha rinunciato alla visita in SISSA, mentre i proff. Don B. Zagier (Area Matematica, ref. prof. Bruzzo/Lerario) e Daniel Cabra (Area Fisica, ref. prof. Mussardo) hanno rinviato la loro visita al 2021.

Con deliberazione assunta dal Senato Accademico il 27.02.2020 sono stati rivisti i criteri di assegnazione dei contributi, e ciò al fine di puntare su una maggiore trasversalità dei progetti e sulla loro diffusione al maggior numero di scienziati e sul coinvolgimento in attività di disseminazione e collaborazioni che coinvolgano gli allievi, demandando alla Commissione preposta alla valutazione della ammissibilità al contributo, rinnovata con D.D. n. 947/2020 dd 11.12.2020, l'aggiornamento dei criteri di assegnazione.

Con DD 828/2020 dd 30.10.2020 è stato emanato il bando interno per la richiesta di contributi da parte delle Aree scientifiche/ILAS per collaborazioni da realizzare nel 2021, integrato da ulteriori elementi di valutazione dei candidati per i quali viene richiesto il contributo, al fine di realizzare una maggiore trasversalità dei progetti, una proficua loro diffusione al maggior numero di scienziati, e un forte coinvolgimento in attività di disseminazione e collaborazioni che coinvolgano gli allievi. Il citato bando ha fissato anche l'obbligo di fornire in sede di richiesta del contributo specifiche indicazioni in merito agli spazi da assegnare al collaboratore per il quale si richiede l'assegnazione economica.

Entro le prime due tornate del citato bando, scadenti il 29.01.21 (procrastinata al 01.04.21) e 31.05.21 è pervenuta una sola richiesta di contributo, formulata dall'Area Fisica (ref. prof. Mussardo). La richiesta è stata valutata dalla preposta Commissione, che ha ritenuto di accoglierla riducendo la durata della collaborazione da sei a tre mesi.

Allo stato attuale, nel corrente anno, è previsto pertanto lo svolgimento delle seguenti collaborazioni, che assorbiranno interamente il budget a disposizione, pari a circa 40.000,00 euro:

| <i>nominativo</i> | <i>tipologia</i> | <i>periodo nel 2021</i> | <i>rimborso lordo contraente</i> | <i>costo ente presunto</i> | <i>referente</i> | <i>bando</i> |
|-------------------|----------------------------|-------------------------|---|----------------------------|------------------------------|--------------|
| ZAGIER B. Don | visiting scientist A2.1 | tre mesi da giugno | 15.000,00 | 19.700,00 | Bruzzo/Lerario MATEMATICA | 743/18 |
| CABRA Daniel | visiting scientist A2.1 | settembre | 3.900,00 + 2.000,00 rimborso spese viaggio | 7.800,00 | Mussardo FISICA | 743/18 |



| | | | | | | |
|-------------|----------------------------|------------------------|-----------|-----------|--------------------|--------|
| KOSTOV Ivan | visiting scientist A2.1 | tre mesi dal 20.09. | 10.500,00 | 14.000,00 | Mussardo FISICA | 828/20 |
|-------------|----------------------------|------------------------|-----------|-----------|--------------------|--------|

L'ultima tornata del bando scadrà il 30.09.2021.

Per il 2022 il budget stanziato è pari a 38.000 euro ca.

Il Consiglio di Amministrazione ringrazia il Presidente per l'aggiornamento esposto e auspica che l'iniziativa delle collaborazioni di eccellenza possa proseguire in futuro con regolarità stante l'estrema importanza che essa rappresenta per la mission della SISSA.

| | | |
|---|--|-----------------------------|
| Oggetto: Approvazione dell'Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo relativo alla "Ripartizione del Fondo per il trattamento accessorio a disposizione per l'anno 2021" | | |
| N. o.d.g.: 12. III | Rep. n. CDA 170/2021 CDA 08.07.2021 | UOR: UGSRU c.c.: |

Il Presidente, dà la parola al Segretario Generale che fa presente che, in applicazione di quanto disposto dall'art.45, comma 3 del D. Lgs 165/2001 e dagli artt.7 e 42 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19.04.2018, le Delegazioni abilitate alla contrattazione integrativa hanno siglato in data 23.06.2021, l'Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo relativo alla "Ripartizione del Fondo per il trattamento accessorio a disposizione per l'anno 2021"; Il Contratto in esame individua l'ammontare delle risorse messe a disposizione per ogni istituto economico previsto dal CCNL 19.04.2018 e si applica al personale tecnico-amministrativo in servizio presso la SISSA con rapporto di lavoro subordinato, sia a tempo determinato che indeterminato. Per un'accurata disamina dei contenuti del contratto in esame, il Segretario Generale rinvia alla Relazione illustrativa che accompagna il testo contrattuale, la quale è stata redatta utilizzando gli schemi previsti con circolare n. 25 del 19.07.2012 dal MEF; detta relazione è stata trasmessa, unitamente all'Ipotesi di Contratto Integrativo, al Collegio dei Revisori dei Conti con nota Prot.n. 14176-I/10 d.d. 23.06.2021 per gli adempimenti di cui all'art.40-bis del D. Lgs 165/2001 e all'art.7 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018. Il Collegio dei Revisori dei Conti, nella seduta del 5 luglio 2021 ha espresso parere favorevole.

Il Presidente, chiede all'Organo di Governo, di autorizzare ai sensi dell'art.7 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018, la delegazione datoriale alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo relativo alla "Ripartizione del Fondo per il trattamento accessorio a disposizione per l'anno 2021", nel testo concordato dalle parti negoziali, in data 23.06.2021 e di approvarne la relativa spesa.

Dopo breve discussione

Il Consiglio di Amministrazione

Udita la relazione del Presidente

Visto il D.Lgs.165/2001 e s.m.i



Visto il CCNL Comparto Università del 16.10.2008

Visto il D.Lgs 150/2009 e s.m.i.

Visto il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018

Accertato che il Collegio dei Revisori dei Conti, nella riunione del 5 luglio 2021, ha certificato il “Fondo risorse decentrate per le categorie C e D” e il “Fondo retribuzione di posizione e di risultato per la categoria EP” ai sensi, rispettivamente, dell’articolo 63 e 65 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018

Vista l’Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo relativo alla “Ripartizione del Fondo per il trattamento accessorio a disposizione per l’anno 2021”, siglata dalla Delegazione di parte pubblica e da quella di parte sindacale in data 23.06.2021;

Vista la Relazione Illustrativa, a corredo dell’Ipotesi di CCI, redatta secondo gli schemi predisposti dal MEF con Circolare n. 25 del 19.07.2012, trasmessa al Collegio dei Revisori dei Conti con nota Prot. n. 14176-I/10 d.d. 23.06.2021 per gli adempimenti di cui all’art.40, comma 3 sexties, del D. Lgs.165/2001;

Considerato che il Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale dd. 5 luglio 2021, ha effettuato ai sensi dell’art.40-bis, del D. Lgs 165/2001, il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio e con quelli derivanti dall’applicazioni delle norme di legge, rilasciando parere favorevole;

DELIBERA

di autorizzare la Delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo relativo alla “Ripartizione del Fondo per il trattamento accessorio a disposizione per l’anno 2021” nel testo siglato dalle Delegazioni abilitate alla contrattazione integrativa, in data 23.06.2021.

La presente deliberazione, presa all’unanimità, è immediatamente esecutiva.

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| Oggetto: Copertura incarico di Medico Competente della SISSA ex T.U. 81/2008 e s.m.i. | | |
| N. o.d.g.: 12. IV | Rep. n. CDA 171/2021 CDA 06.07.2021 | UOR: UGSRU c.c.: BIL, UGP |

Il Presidente riferisce che in data 31.12.2021 scadrà il contratto di affidamento di incarico biennale per la funzione di Medico Competente della SISSA ex T.U. 81/2008 e s.m.i. conferito al prof. Antonio Fiorito a seguito di espletamento di procedura comparativa pubblica.

Il Presidente ricorda che la vigilanza sanitaria sul personale e sui collaboratori soggetti a specifici rischi rappresenta un obbligo di legge per i datori di lavoro.

Il Presidente aggiunge anche che il 31 dicembre p.v. terminerà l’incarico di collaborazione professionale che era stato affidato al prof. Fiorito dal giugno 2020 per l’esecuzione dei test ergovisivi all’interno del campus della Scuola, evitando così – durante il periodo di emergenza sanitaria da Covid-2019 – che il personale sottoposto a vigilanza sanitaria dovesse recarsi nelle strutture della Medicina del Lavoro presso l’Ospedale Maggiore di Trieste.



Considerato che all'interno della Scuola non è rinvenibile personale qualificato, il Presidente propone di indire una procedura comparativa pubblica per titoli per l'assegnazione a collaboratore esterno di un unico incarico biennale dal 01.01.2022 per la funzione di Medico Competente e per la funzione di esecuzione dei test ergovisivi al personale sottoposto a vigilanza sanitaria da prestare all'interno del campus della Scuola.

Il Presidente ricorda che allo stato attuale, la funzione di Medico Competente, in scadenza il 31.12.2021, è remunerata con un compenso a.l. di 18.000,00 euro, es. IVA, con copertura finanziaria a carico della Scuola CA. 04.43.18.15 "Accertamenti sanitari", mentre l'incarico per l'esecuzione dei test ergovisivi è remunerato nella misura di 45,00 euro lordi/test, es. IVA, con copertura finanziaria a carico del Progetto A_SISSA_HOPE_SISSA_SG_0614 "Piano straordinario per la gestione dell'emergenza e per la ripresa delle attività".

Alla luce della elevata numerosità del personale soggetto a vigilanza sanitaria, il Presidente propone di aumentare a 20.000,00 euro il compenso a.l. es. IVA da attribuire alla funzione di Medico Competente per l'incarico da assegnare per il biennio 2022/2023, mentre propone di individuare un compenso a.l. di 2.700,00 euro es. IVA per la funzione di esecuzione dei test ergovisivi biennio 2022/2023, con eventuale conguaglio annuo nella misura di 45,00 euro lordi/test es. IVA, nel caso di esecuzione di test in misura superiore a 60/anno, con imputazione della spesa a carico della Scuola CA. 04.43.18.15 "Accertamenti sanitari".

Il Presidente ricorda infine che è in scadenza il 31.12.2021 la Convenzione sottoscritta con l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano-Isontina per assicurare la vigilanza sanitaria mediante prestazione di altro specialista nei periodi di assenza temporanea del Medico Competente titolare della funzione. A tale proposito il Presidente propone il rinnovo della citata convenzione per un ulteriore biennio dal 01.01.2022.

Il Consiglio di Amministrazione

sentito il Presidente,

visto lo Statuto della Scuola,

preso atto che all'interno della Scuola non è rinvenibile personale qualificato,

visto il Regolamento per l'affidamento a terzi di incarichi di collaborazione e di ricerca,

accertata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria

DELIBERA

a) di approvare l'indizione di una procedura comparativa pubblica per titoli per l'affidamento a collaboratore esterno di un unico incarico per la funzione di Medico Competente della SISSA ex T.U. 81/2008 e s.m.i., per il biennio 2022/2023, con un compenso a.l. pari a euro 20.000,00 es. IVA, e per la funzione di esecuzione dei test ergovisivi al personale sottoposto a vigilanza sanitaria da prestare all'interno del campus della Scuola nel biennio 2022/2023, con un compenso a.l. di 2.700,00 euro es. IVA, con eventuale conguaglio annuo nella misura di 45,00 euro lordi/test es. IVA nel caso



di esecuzione di test in misura superiore a 60/anno, con imputazione della spesa complessiva a carico della Scuola CA. 04.43.18.15 "Accertamenti sanitari".

b) di approvare il rinnovo per un ulteriore biennio dal 01.01.2022 della Convenzione con l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano-Isontina al fine di assicurare la vigilanza sanitaria mediante prestazione di altro specialista nei periodi di assenza temporanea del Medico Competente titolare della funzione.

La presente deliberazione, presa all'unanimità, è immediatamente esecutiva.

14.COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE, INTERPELLANZE, MOZIONI

Il Presidente informa in merito alla recente riunione dell'assemblea CRUI del 24.06.2021. Informa inoltre che l'ANVUR ha elaborato una nuova proposta di modifica del regolamento in materia di dottorato che tiene conto anche del contributo fornito da CRUI, CUN e CNSU a seguito della precedente consultazione.

Il Presidente informa che la decima edizione del Festival della Ricerca Scientifica si svolgerà a Trieste da venerdì 24 a domenica 26 settembre 2021 e sarà intitolata "TAKE CARE. La scienza per il benessere sostenibile". SISSA sarà presente sia a Trieste Next che alla notte europea dei ricercatori con un progetto in collaborazione con ICTP, INAF e INFN.

Il Presidente riferisce che, in occasione del rinnovo del protocollo del Sistema Argo, il Ministro dell'Università e della Ricerca, Maria Cristina Messa, è in visita all'Area Science Park. Per la SISSA è presente il prof. Romanino.

Non essendoci altri argomenti da trattare posti all'ordine del giorno, la riunione viene chiusa alle ore 17.05

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà firmato dopo essere stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione per la presa d'atto in una prossima seduta.

Il Consiglio di Amministrazione ne prende atto il giorno 28 settembre 2021.

IL PRESIDENTE
prof. Stefano Ruffo

IL SEGRETARIO
dott. Marco Rucci