

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANTONELLA DERIN
Telefono	0403787203
E-mail	antonella.derin@sissa.it
Data di nascita	15.10.1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati - SISSA
Attività o Settore: Università
- dal 1988 ad oggi dal 01.07.2011 – incarico di responsabile dell'ufficio supporto organi di governo e gestione documentale di staff al Segretario Generale
dal 01.04.2006 al 30.06.2011 – funzione di responsabile della segreteria affari istituzionali e organi di governo
dal 16.02.1997 al 31.03.2006 – ufficio affari generali
dal 24.12.1988 al 15.02.1997 - segreteria di direzione amministrativa

dal 1983 al 1988: esperienze lavorative nel settore privato

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Corsi in materia di gestione documentale, archivio, gestione degli organi collegiali, amministrazione digitale, organizzati da università o enti di formazione.
Corsi di inglese, di informatica, comunicazione interpersonale e sicurezza organizzati dalla SISSA

INCARICHI

Componente di commissioni e comitati della SISSA, componente e segretario in commissioni di concorso SISSA, incaricata prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze

COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese – scritto e parlato - B1

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Principali pacchetti applicativi informatici e specifici di utilizzo in SISSA